

UPdago

Se connecter

- Public : Enseignant-es
- Prérequis : Être inscrit-es à l'université de Poitiers
- Mots clefs : UPdago – services



- Version : 0.0.1
- Date : 29/06/2023
- Auteur(s) : Service commun informatique et multimédias

Licence : 

Cette œuvre est mise à disposition selon les termes de la Licence Creative Commons CC BY-NC-SA France [<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>]

L'Université de Poitiers bénéficie d'aides de l'Etat gérées par l'ANR au titre du programme des Nouveaux Cours Universitaire NCU ELANS-réf. ANR-18-NCUN-0026 et de France 2030 portant la référence ANR-21-DMES-0016.



Table des matières

Présentation.....	3
Comment se connecter à UPdago en ayant un compte universitaire ?	3
1- Via l'ENT	3
2- En accès direct.....	5
3- Mot de passe ou identifiant oublié ?	5
Comment se connecter à UPdago en ayant un compte extérieur à l'Université de Poitiers ?	6
1- En accès direct.....	6
2- Mot de passe ou identifiant oublié ?	7

Présentation

UPdago est une **plateforme d'apprentissage en ligne** (aussi appelé LMS, Learning Management System), qui vous permet de **proposer et gérer vos cours en ligne**.

Cette plateforme vous permet de **créer des cours, déposer des fichiers, construire des évaluations et des tests, gérer un carnet de notes, organiser un travail collaboratif etc.** Derrière UPdago se cache **Moodle** : UPdago est en effet le nom donné à une plateforme Moodle, outil sous licence libre, utilisé dans de nombreuses universités pour la gestion des cours en ligne.

Parmi les activités à votre disposition dans UPdago, vous trouverez :

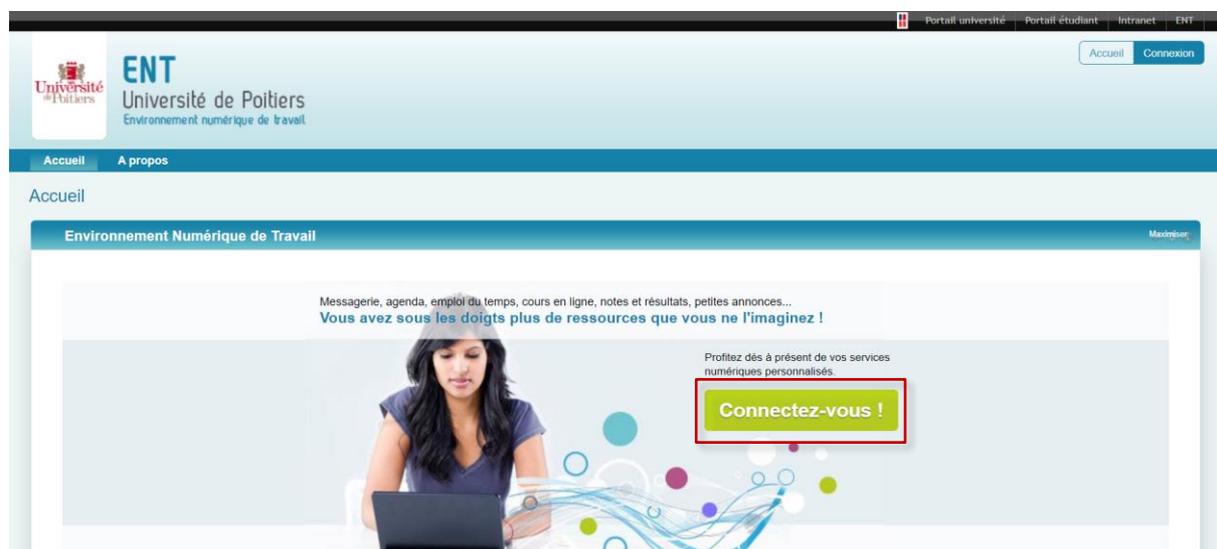
- ✓ **Des outils pédagogiques** : gestionnaire de ressources, éditeur en ligne, blogs, flux rss, leçons, ...
- ✓ **Des outils de communication synchrones ou non** : forums de discussion, chat, sondages...
- ✓ **Des outils collaboratifs de travail** : groupes, wiki, atelier, journal, glossaire, base de données...
- ✓ **Des outils d'évaluation** : dépôt de devoirs, tests en ligne avec mutualisation de questions...

La plateforme est **personnalisable**, à travers l'usage de blocs fonctionnels, vous laissant ainsi disposer votre espace tel que vous souhaitez enseigner

Comment se connecter à UPdago en ayant un compte universitaire ?

1- Via l'ENT

- Connectez-vous sur **l'ENT** (<https://ent.univ-poitiers.fr/>) :



ENT
Université de Poitiers
Environnement numérique de travail

Accueil A propos

Accueil

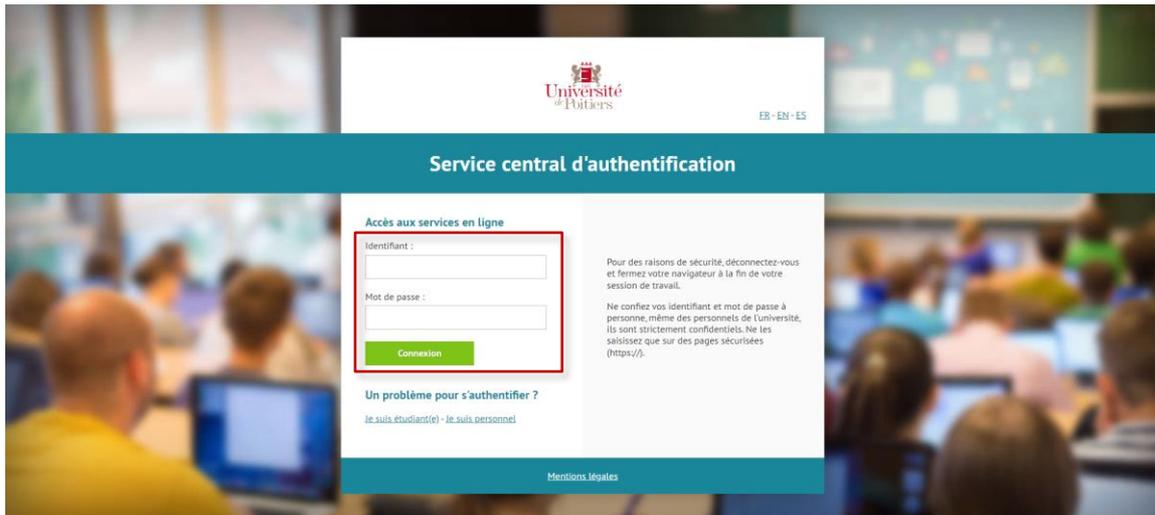
Environnement Numérique de Travail

Messagerie, agenda, emploi du temps, cours en ligne, notes et résultats, petites annonces...
Vous avez sous les doigts plus de ressources que vous ne l'imaginez !

Profitez dès à présent de vos services numériques personnalisés.

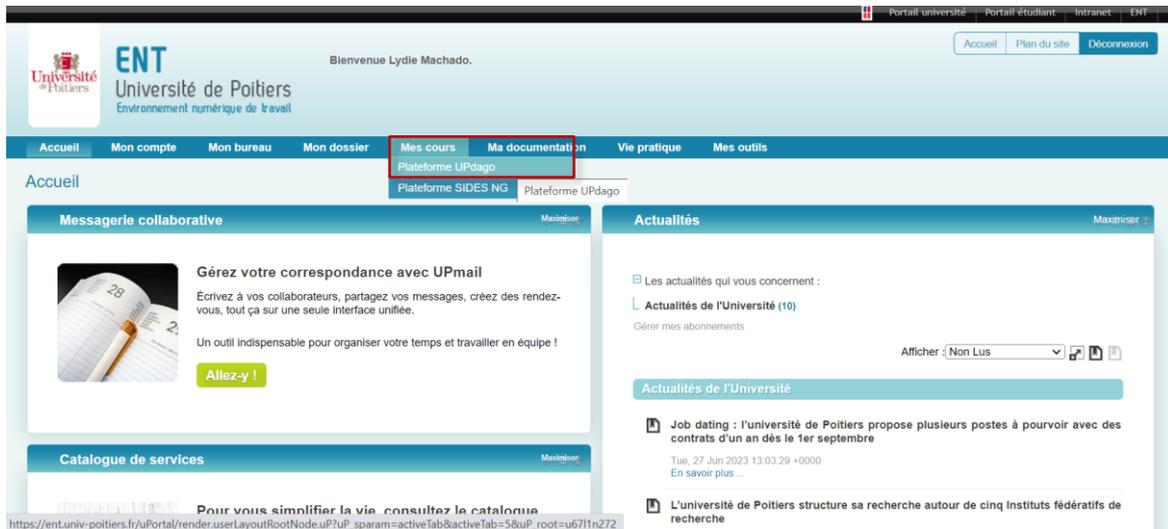
Connectez-vous !

Utilisez vos identifiants SEL pour vous authentifier :

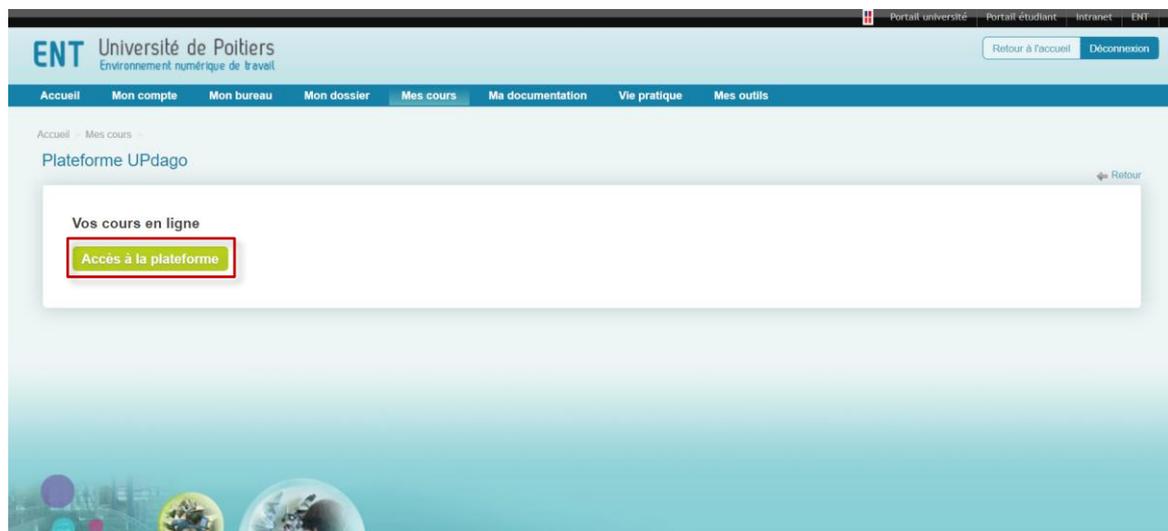


Allez sur l'onglet « Mes cours ».

Cliquez sur « Plateforme UPdago » :



Sélectionnez « Accès à la plateforme » :

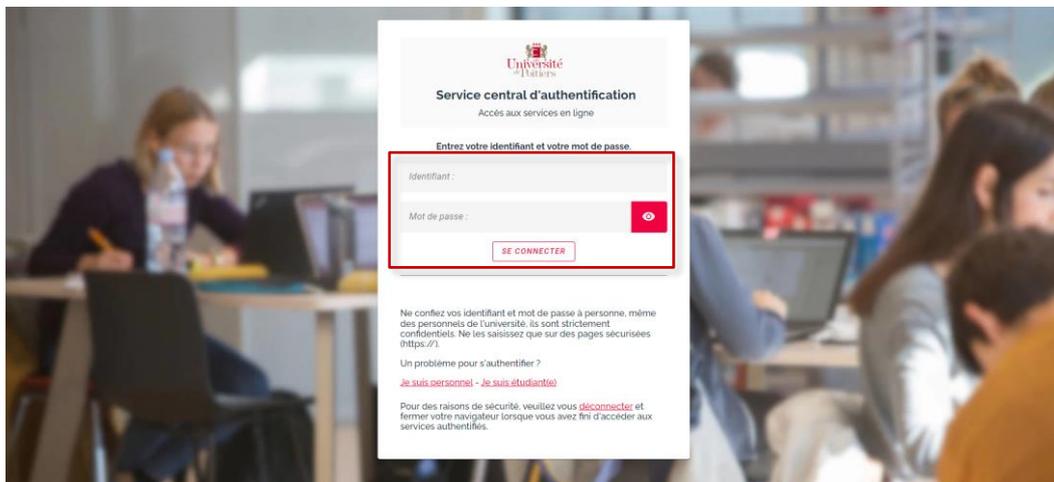


2- En accès direct

- Allez vers l'adresse : <https://updago.univ-poitiers.fr/>
- Une fois sur l'interface, cliquez sur « Enseignants » :



- Authentifiez-vous avec votre **compte SEL** :



3- Mot de passe ou identifiant oublié ?

Si vous ne vous souvenez plus de votre identifiant ou de votre mot de passe de **compte SEL**, vous pouvez **contacter votre correspondant informatique de votre service/composante**, qui réimprimera votre lettre d'ouverture de compte et vous la remettra en mains propres.

Vous pouvez aussi contacter l'assistance aux utilisateurs d'i-médias :

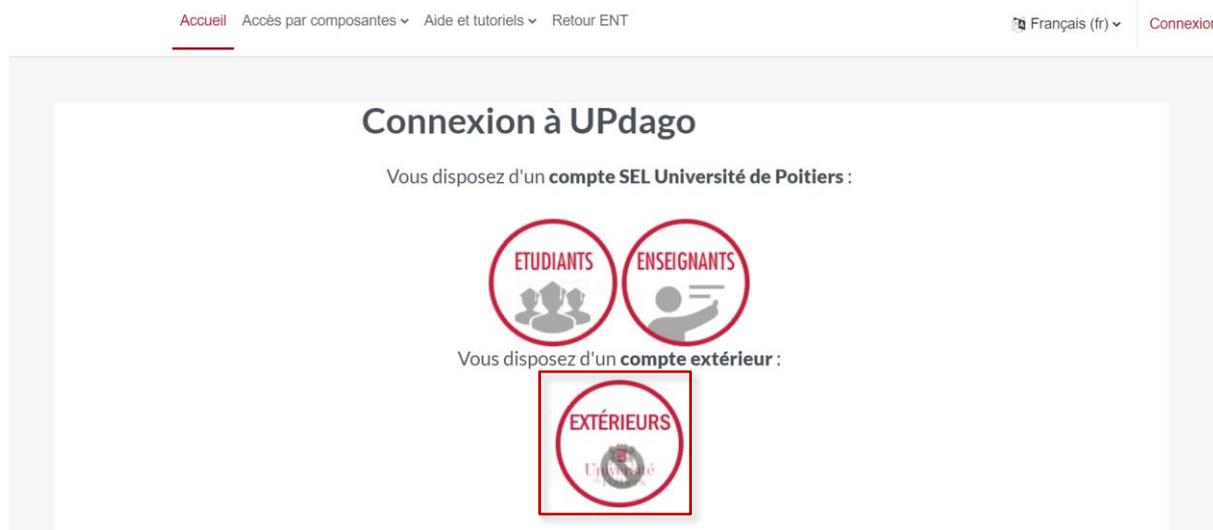
- ✓ assistance@support.univ-poitiers.fr
- ✓ **05 49 45 49 99.**

Votre identifiant et votre mot de passe vous seront renvoyés par courrier interne dans votre service d'affectation.

Comment se connecter à UPdago en ayant un compte extérieur à l'Université de Poitiers ?

1- En accès direct

- Allez vers l'adresse : <https://updago.univ-poitiers.fr/>
- Une fois sur l'interface, cliquez sur « **Extérieurs** » :



- Authentifiez-vous avec votre **nom d'utilisateur** ou **l'adresse courriel que vous avez utilisé lors de votre inscription**.
- Renseignez, ensuite, votre **mot de passe** :

CONNEXION

Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié ?

Se souvenir du nom de l'utilisateur

Votre navigateur doit supporter les cookies [?]

Des cours peuvent être ouverts aux visiteurs anonymes

ACCÉDER EN TANT QU'ANONYME

Se connecter au moyen du compte :

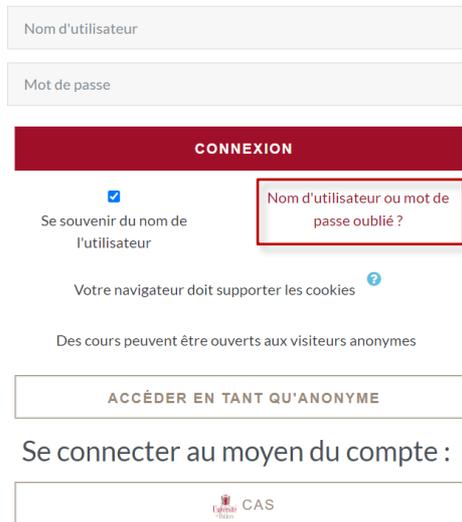
 CAS



2- Mot de passe ou identifiant oublié ?

Si vous avez oublié votre nom utilisateur ou votre mot de passe :

- Cliquez sur « **Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié ?** » :



Nom d'utilisateur

Mot de passe

CONNEXION

Se souvenir du nom de l'utilisateur

Votre navigateur doit supporter les cookies

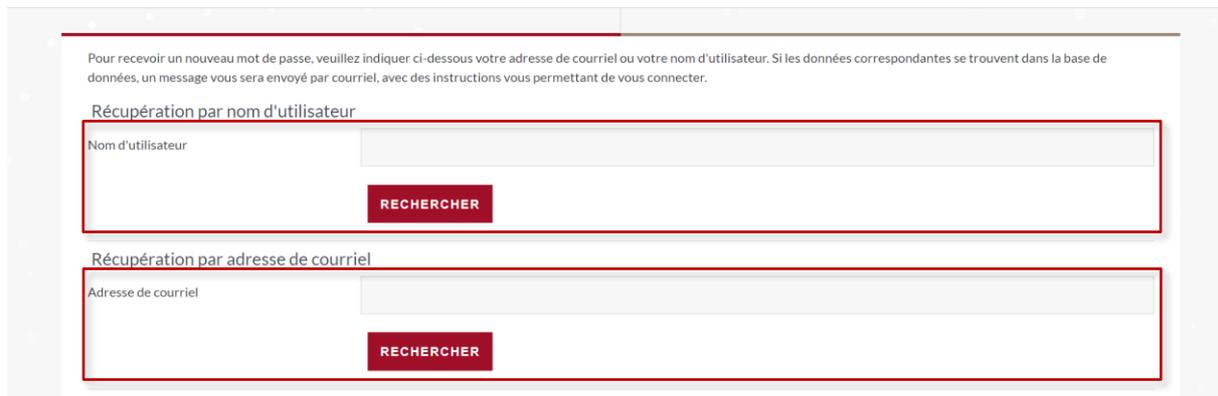
Des cours peuvent être ouverts aux visiteurs anonymes

ACCÉDER EN TANT QU'ANONYME

Se connecter au moyen du compte :

CAS

- Renseignez **soit votre adresse de courriel ou votre nom d'utilisateur**. Si les données correspondantes se trouvent dans la base de données, un message vous sera envoyé par courriel, avec des instructions vous permettant de vous connecter :



Pour recevoir un nouveau mot de passe, veuillez indiquer ci-dessous votre adresse de courriel ou votre nom d'utilisateur. Si les données correspondantes se trouvent dans la base de données, un message vous sera envoyé par courriel, avec des instructions vous permettant de vous connecter.

Récupération par nom d'utilisateur

Nom d'utilisateur

RECHERCHER

Récupération par adresse de courriel

Adresse de courriel

RECHERCHER

- Si les renseignements donnés sont corrects, cliquez sur « **Continuer** » et **connectez-vous à votre boîte mail** :



Si vous avez fourni un nom d'utilisateur correcte ou une adresse de courriel unique, un message vous a été envoyé par courriel.

Ce message contient de simples instructions pour confirmer et terminer la modification du mot de passe. Si vous n'arrivez toujours pas à vous connecter, veuillez contacter l'administrateur du site.

CONTINUER

■ **Copiez/Collez le lien sur votre navigateur** (vous retrouvez aussi votre identifiant):

UA Utilisateur Admin (via UPdago) <noreply@updago.univ-poitiers.fr>
À : Vous

Bonjour lydie,

Une demande de réinitialisation de mot de passe a été demandée pour votre compte utilisateur « m-lmachad » sur UPdago.

Pour confirmer cette demande et définir un nouveau mot de passe, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous :

https://updago.univ-poitiers.fr/login/forgot_password.php?token

(ce lien est valable durant 30 minutes à partir de la demande de réinitialisation)

Si cette demande de réinitialisation n'a pas été effectuée par vous-même, aucune action n'est nécessaire et vous pouvez ignorer ce message.

Si vous avez besoin d'aide, veuillez contacter l'administrateur du site,

Admin Utilisateur

■ **Définissez au nouveau mot de passe :**

Veuillez saisir votre nouveau mot de passe ci-dessous, puis enregistrer les modifications.

Définir mot de passe

Nom d'utilisateur	m-lmachad
Nouveau mot de passe	<input type="password"/>
Nouveau mot de passe (à nouveau)	<input type="password"/>

! requis

Si vous avez **un compte vacataire**, vous pouvez changer votre mot de passe en cliquant sur le lien suivant : <https://exterieurs.appli.univ-poitiers.fr/perte-identifiant>.

- Choisissez « **Enseignant vacataire** » et renseignez votre adresse mail « **pot@univ-poitiers.fr** » :

J'ai perdu mes identifiants

Réinitialiser mon compte

Vous êtes

Enseignant vacataire

Enseignant vacataire

Lecteur à la bibliothèque Universitaire

Autres (compte technique)

Une confirmation sera nécessaire à travers votre adresse courriel privée.

- Lorsque **vous vous connecterez à nouveau sur UPdago**, choisissez le profil « **Enseignant** ».