

# UPdago

## Supprimer des utilisateurs d'un cours

- Public : Enseignant-es
- Prérequis : Être inscrit-es à l'université de Poitiers
- Mots clefs : UPdago – services



- Version : 0.0.1
- Date : 20/07/2023
- Auteur(s) : Service commun informatique et multimédias

Licence : 

Cette œuvre est mise à disposition selon les termes de la Licence Creative Commons CC BY-NC-SA France [<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>]

L'Université de Poitiers bénéficie d'aides de l'Etat gérées par l'ANR au titre du programme des Nouveaux Cours Universitaire NCU ELANS-réf. ANR-18-NCUN-0026 et de France 2030 portant la référence ANR-21-DMES-0016.



## Table des matières

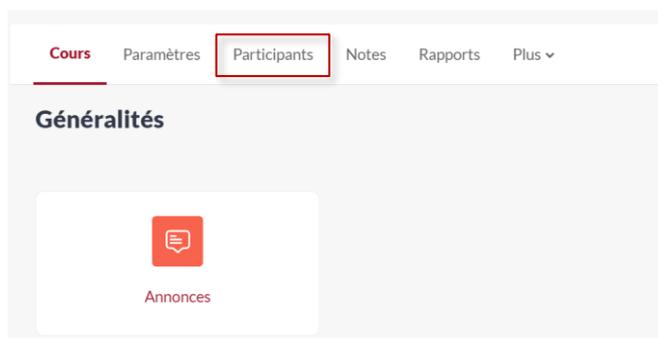
<b>Supprimer une cohorte synchronisée .....</b>	<b>3</b>
<b>Supprimer des utilisateurs inscrits manuellement.....</b>	<b>4</b>
1- Via la page des utilisateurs inscrits.....	4
2- Via la page des méthodes d'inscription .....	5
<b>Supprimer des participants inscrits en auto-inscription .....</b>	<b>6</b>

Il faut savoir que pour **les inscriptions par cohorte synchronisée ou par lien méta-cours, il n'est pas possible de supprimer les participants individuellement.** En effet, en utilisant ces deux méthodes, les **inscriptions sont synchronisées et se font automatiquement.** Vous pouvez toutefois **supprimer la cohorte entière ou bien toutes les personnes inscrites par lien méta-cours depuis l'interface « Méthodes d'inscription ».**

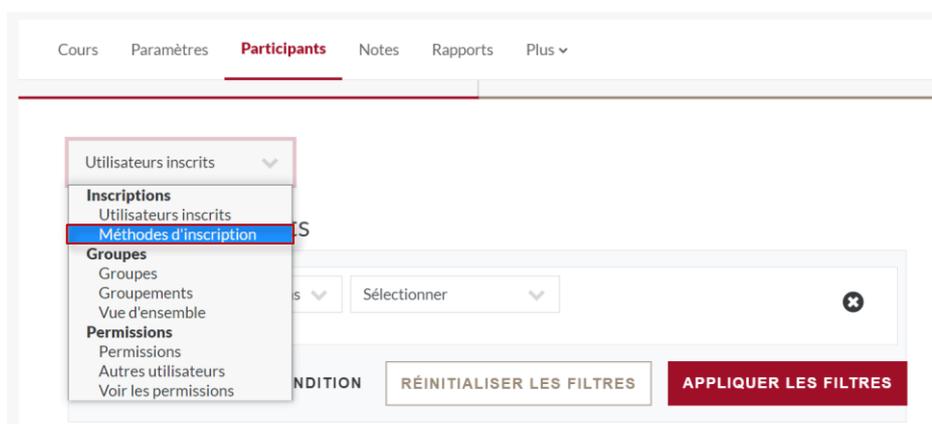
## Supprimer une cohorte synchronisée

Voici la démarche à suivre pour supprimer une cohorte synchronisée :

- Sur votre cours, cliquez sur « **Participants** » :



- Cliquez sur le **menu déroulant** pour choisir « **Méthodes d'inscription** » :



- Cliquez sur la **poubelle** sur la ligne de la **cohorte synchronisée** que **vous souhaitez désinscrire** :

Méthodes d'inscription

Nom	Utilisateurs	Vers le haut/Vers le bas	Modifier
Inscriptions manuelles	5	↓	🗑️ 👁️ 👤 ⚙️
Accès anonyme	0	↑ ↓	🗑️ 👁️ ⚙️
Auto-inscription (Étudiant)	1	↑ ↓	🗑️ 👁️ ⚙️
Synchronisation des cohortes (TICE - Étudiant)	4	↑ ↓	🗑️ 👁️ ⚙️
Lien méta-cours (L1 Psychologie)	9	↑	🗑️ 👁️ ⚙️
Ajouter méthode			
Choisir... ▾			

■ Cliquez sur « **Continuer** » :

Confirmer

Vous allez supprimer la méthode d'inscription « Synchronisation des cohortes (TICE - Étudiant) ». La totalité des 4 utilisateurs inscrits au moyen de cette méthode seront désinscrits et toutes les données de cours en lien avec ces utilisateurs, notamment les notes, l'appartenance aux groupes et les abonnements aux forums seront également supprimés.

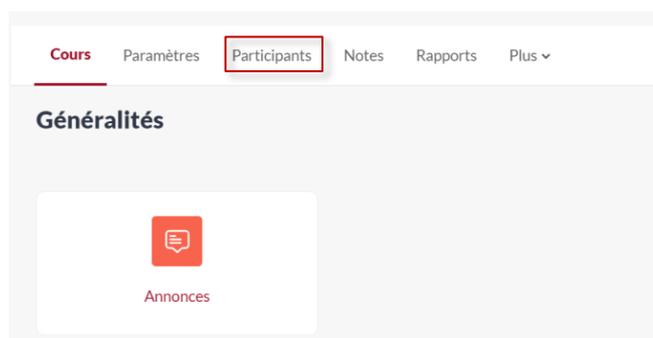
Voulez-vous vraiment continuer ?

ANNULER
CONTINUER

## Supprimer des utilisateurs inscrits manuellement

### 1- Via la page des utilisateurs inscrits

■ Sur votre cours, cliquez sur « **Participants** » :



#### Pour plusieurs utilisateurs :

- **Cochez la case en face du nom et du prénom.**
- Cliquez sur **le menu déroulant « Pour les utilisateurs sélectionnés ... »**.
- Choisissez dans la partie « **Inscriptions manuelles** », l'option « **Supprimer les inscriptions sélectionnés** » :

Prénom / Nom de famille	Adresse de courriel	Rôles	Groupes	Dernier accès au cours	Statut
<input type="checkbox"/> JB Julia		Aucun rôle	Aucun groupe	Jamais	Active
<input type="checkbox"/> JB Justine		Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	Jamais	Active
<input type="checkbox"/> EC Elodie		Enseignant, Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	16 heures 14 min	Active
<input type="checkbox"/> ee elodie		Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	Jamais	Active
<input checked="" type="checkbox"/> BG Boris		Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	Jamais	Active
<input checked="" type="checkbox"/> LM Lydie		Enseignant, Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	maintenant	Active
<input checked="" type="checkbox"/> lm lydie			Aucun groupe	16 heures 10 min	Active
<input type="checkbox"/> LM LYDIE			Aucun groupe	Jamais	Active
<input type="checkbox"/> JN Jean Pierre	jean.pier...@univ-poitiers.fr		Aucun groupe	Jamais	Active
<input type="checkbox"/> CT Caroline	caroline...@univ-poitiers.fr		Aucun groupe	Jamais	Active

Pour les utilisateurs sélectionnés: Choisir...

Choisir...

- Choisir...
- Envoyer un message
- Ajouter une annotation
- Télécharger les données au format**
  - Séparé par des virgules (.csv)
  - Microsoft Excel (.xlsx)
  - Table HTML
  - JavaScript Object Notation (.json)
  - OpenDocument (.ods)
  - Portable Document Format (.pdf)
- Inscriptions manuelles**
  - Modifier les inscriptions sélectionnées
  - Supprimer les inscriptions sélectionnées**
  - Auto-inscription
  - Modifier les inscriptions des utilisateurs sélectionnés
  - Supprimer les inscriptions des utilisateurs sélectionnés

- UPdago vous **informe des utilisateurs qui ont été désinscrits de votre cours** :

L'utilisateur « LYDIE MACHADO » a été retiré de la sélection. ×

### Pour un utilisateur :

- Cliquez sur la **poubelle sur la ligne de l'utilisateur** :



Im lydie machado Étudiant ✎ Aucun groupe 16 heures 37 min Active ⓘ ⚙️

- Cliquez sur « **Désinscription** » :



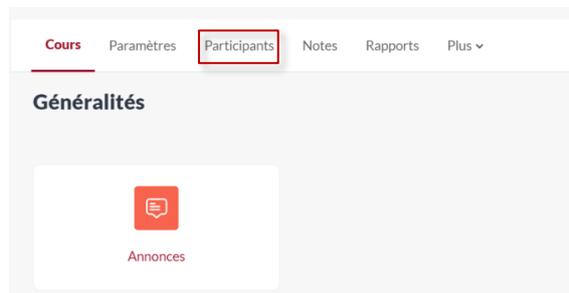
Désinscription ×

Voulez-vous vraiment désinscrire « Lydie Machado » (inscrit via « Inscriptions manuelles ») du cours « Bac à Sable Lydie » ?

Annuler Désinscription

## 2- Via la page des méthodes d'inscription

- Sur votre cours, cliquez sur « **Participants** » :

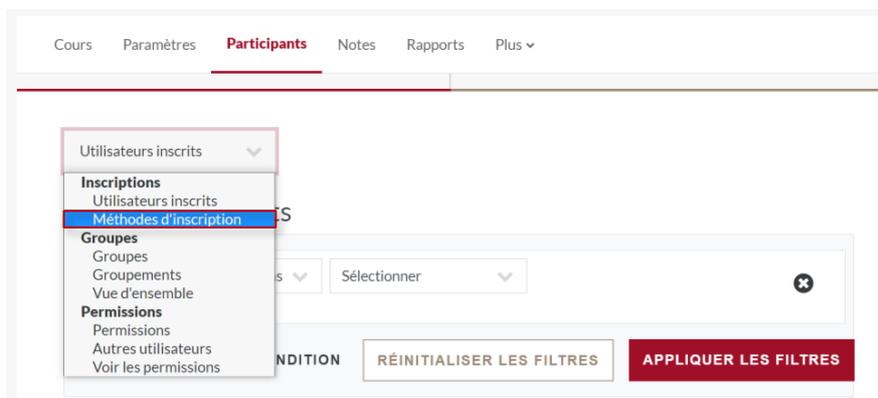


Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus ▾

**Généralités**

🗨️  
Annonces

- Cliquez sur le **menu déroulant** pour choisir « **Méthodes d'inscription** » :



Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus ▾

Utilisateurs inscrits ▾

**Inscriptions**

- Utilisateurs inscrits
- Méthodes d'inscription

**Groupes**

- Groupes
- Groupements
- Vue d'ensemble

**Permissions**

- Permissions
- Autres utilisateurs
- Voir les permissions

s ▾ Sélectionner ▾ ✕

CONDITION RÉINITIALISER LES FILTRES APPLIQUER LES FILTRES

- Cliquez sur **l'icône** du personnage sur la ligne « **Inscriptions manuelles** » :

### Méthodes d'inscription

Nom	Utilisateurs	Vers le haut/Vers le bas	Modifier
Inscriptions manuelles	5	↓	   
Accès anonyme	0	↑ ↓	  
Auto-inscription (Étudiant)	1	↑ ↓	  
Synchronisation des cohortes (TICE - Étudiant)	4	↑ ↓	  
Lien méta-cours (L1 Psychologie)	9	↑	  

Ajouter méthode

Choisir... 

- Cliquez sur **la ou les utilisateurs à supprimer** (restez appuyé sur Ctrl et sélectionnez les participants) et l'icône « **Supprimer** » :

### Gérer les inscriptions manuelles

Utilisateurs inscrits

**Utilisateurs Inscrits (4)**

- Justine (justine\_@univ-poitiers.fr)
- Elodie Chiarani (elodie.chiarani@univ-poitiers.fr)
- Lydie Machado (lydie.machado@univ-poitiers.fr)
- Caroline Tartary (caroline.tartary@univ-poitiers.fr)

Rechercher

EFFACER

Options de recherche ▶

◀ AJOUTER

Attribuer les rôles

Aucun ▼

Durée d'inscription

Illimité ▼

À partir de

Maintenant (20 Jul. 23, 16:28) ▼

**SUPPRIMER ▶**

Utilisateurs non inscrits

**Trop d'utilisateurs (24837) à afficher**

Veillez utiliser la recherche

Rechercher

EFFACER

## Supprimer des participants inscrits en auto-inscription

- Sur votre cours, cliquez sur « **Participants** » :

Cours Paramètres **Participants** Notes Rapports Plus ▼

### Généralités

 Annonces

### Pour plusieurs utilisateurs :

- Cochez la case en face du nom et du prénom.
- Cliquez sur le menu déroulant « Pour les utilisateurs sélectionnés ... ».
- Choisissez dans la partie « Auto-inscription », l'option « Supprimer les inscriptions des utilisateurs sélectionnés » :

<input type="checkbox"/>	Prénom / Nom de famille	Adresse de courriel	Rôles	Groupes	Dernier accès au cours	Statut
<input type="checkbox"/>	JB Julia		Aucun rôle	Aucun groupe	Jamais	Active
<input type="checkbox"/>	JB Justine		Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	Jamais	Active
<input type="checkbox"/>	EC Elodie		Enseignant, Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	2 heures 42 min	Active
<input type="checkbox"/>	ee elodie		Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	Jamais	Active
<input checked="" type="checkbox"/>	BG Boris		Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	Jamais	Active
<input checked="" type="checkbox"/>	LM LYDIE		Aucun rôle	Aucun groupe	Jamais	Active
<input checked="" type="checkbox"/>	LM Lydie		Créateur de cours	Aucun groupe	3 s	Active
<input type="checkbox"/>	Im lydie			Aucun groupe	19 heures 6 min	Active
<input type="checkbox"/>	JN Jean Pierre	jean.pier...poitiers...		Aucun groupe	Jamais	Active
<input type="checkbox"/>	CT Caroline	caroline...		Aucun groupe	Jamais	Active

Choisir...

Envoyer un message

Ajouter une annotation

**Télécharger les données au format**

- Séparé par des virgules (.csv)
- Microsoft Excel (.xlsx)
- Table HTML
- Javascript Object Notation (.json)
- OpenDocument (.ods)
- Portable Document Format (.pdf)

**Inscriptions manuelles**

- Modifier les inscriptions sélectionnées
- Supprimer les inscriptions sélectionnées

**Auto-inscription**

- Modifier les inscriptions des utilisateurs sélectionnés
- **Supprimer les inscriptions des utilisateurs sélectionnés**

Pour les utilisateurs sélectionnés... Choisir...

- UPdago vous informe des utilisateurs qui ont été désinscrits de votre cours :

L'utilisateur « Lydie Machado » a été retiré de la sélection. ✕

L'utilisateur « LYDIE MACHADO » a été retiré de la sélection. ✕

### Pour un utilisateur :

- Cliquez sur la poubelle sur la ligne de l'utilisateur :

<input type="checkbox"/>	Im lydie machado	lydie.machado@hotmail.fr	Étudiant	Aucun groupe	16 heures 37 min	Active
--------------------------	------------------	--------------------------	----------	--------------	------------------	--------

- Cliquez sur « Désinscription » :

Désinscription ✕

---

Voulez-vous vraiment désinscrire « lydie machado » (inscrit via « Auto-inscription (Étudiant) ») du cours « Bac à Sable Lydie » ?

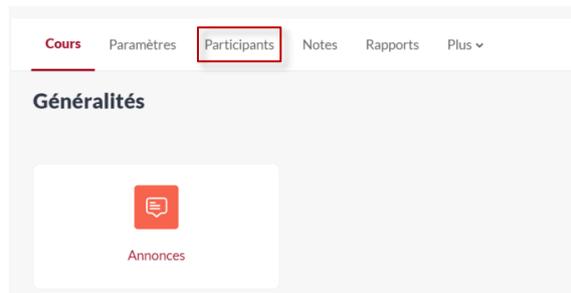
Annuler Désinscription

## Supprimer des utilisateurs inscrits par lien méta-cours

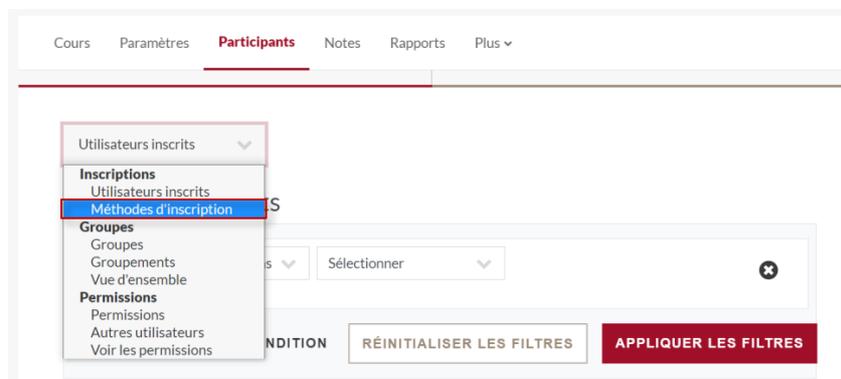
L'inscription par méta-cours permet automatiquement d'ajouter à votre cours, tous les étudiants présents dans un autre de vos cours.

- Exemple : Si vous avez pris le temps d'inscrire plusieurs cohortes et plusieurs enseignants dans l'un de vos cours et que les mêmes utilisateurs sont concernés par un autre de vos cours, cette méthode vous permettra de tous les inscrire en une seule fois.

Sur votre cours, cliquez sur « **Participants** » :



- Cliquez sur le **menu déroulant** pour choisir « **Méthodes d'inscription** » :



- Cliquez sur la **poubelle sur la ligne « Lien méta-cours »** :

Méthodes d'inscription

Nom	Utilisateurs	Vers le haut/Vers le bas	Modifier
Inscriptions manuelles	4	↓	🗑️ 👁️ ⚙️
Accès anonyme	0	↑ ↓	🗑️ 👁️ ⚙️
Auto-inscription (Étudiant)	1	↑ ↓	🗑️ 👁️ ⚙️
Lien méta-cours (L1 Psychologie)	9	↑	🗑️ 👁️ ⚙️

Ajouter méthode

Choisir...



■ Cliquez sur « **Continuer** » :

Confirmer

Vous allez supprimer la méthode d'inscription « Lien méta-cours (L1 Psychologie) ». La totalité des 9 utilisateurs inscrits au moyen de cette méthode seront désinscrits et toutes les données de cours en lien avec ces utilisateurs, notamment les notes, l'appartenance aux groupes et les abonnements aux forums seront également supprimés.

Voulez-vous vraiment continuer ?



**En utilisant cette démarche, vous supprimez la méthode d'inscription de votre cours, de ce fait, cela supprime tous les utilisateurs inscrits de cette manière.**