

Career Center

Découvrir les fonctionnalités

- Public : Étudiant·es
- Prérequis : Être inscrit·es à l'université de Poitiers
- Mots clefs : career center - services - étudiant



- Version : 0.0.2
- Date : 04/01/2024
- Auteur(s) : Service commun informatique et multimédias

Licence : 

Cette œuvre est mise à disposition selon les termes de la Licence Creative Commons CC BY-NC-SA France [<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>]

Table des matières

Accès	3
Se connecter	4
Personnalisation du profil	6
Modifier les critères de recherche	10
Espace personnel.....	11
Suivre une entreprise	12
Postuler à une offre.....	12
Les évènements.....	13
Prendre un rendez-vous en ligne.....	14
Fiches métiers	15
Fiches conseils	16
UP Ressources.....	16

Career Center vous permet de :

- ✓ **Retrouver toutes les offres de stage, d'alternance et d'emploi ciblées**, qui correspondent à votre profil et à vos critères de recherche.
- ✓ **Découvrir les entreprises partenaires de l'université, et visionner des vidéos métiers** triées par secteur d'activité (+ de 1500 vidéos métiers sont disponibles).
- ✓ Publier votre **CV** en ligne.
- ✓ **Rester informé des événements proposés** par l'université et par les entreprises qui vous correspondent (job-dating, speed-meeting, séminaires, conférences).
- ✓ Retrouver toutes les **astuces pour une recherche de stage ou d'emploi** efficace dans la rubrique Conseils.
- ✓ Trouver des **conseils personnalisés** en fonction de votre composante dans l'espace Ressources.

Accès

Vous pouvez vous connecter soit en :

- ✓ Allant sur **l'ENT** en sélectionnant l'onglet « **Ma scolarité** » et cliquez sur « **Mon Career Center** ».

Soit à cette adresse :

- ✓ <https://univ-poitiers.jobteaser.com>

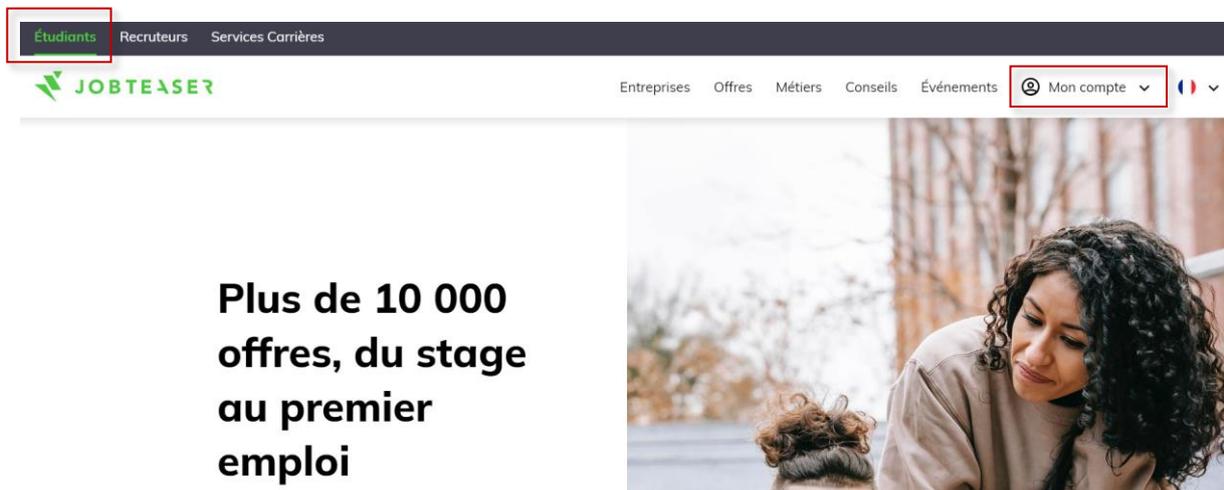
Soit en :

- ✓ Téléchargeant l'appli « JobTeaser » sur **Google Play** ou **l'App Store**

Se connecter

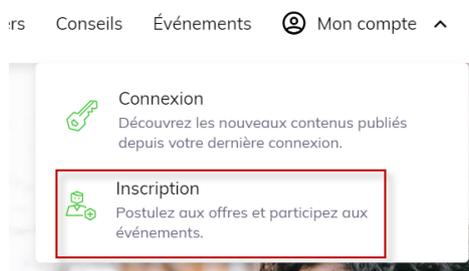
Sur la page d'accueil :

- Sur la rubrique « **étudiants** », cliquez sur « **Mon compte** » :



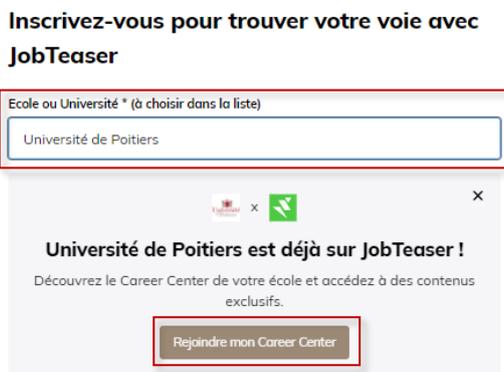
The screenshot shows the JobTeaser website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Étudiants' highlighted in a red box, followed by 'Recruteurs' and 'Services Carrières'. Below this is the 'JOBTEASER' logo and a secondary navigation bar with 'Entreprises', 'Offres', 'Métiers', 'Conseils', 'Événements', and 'Mon compte' (highlighted in a red box). The main content area features a large banner with the text 'Plus de 10 000 offres, du stage au premier emploi' and an image of a woman looking at a dog.

- Choisissez « **Inscription** » :



The screenshot shows a user menu with options: 'rs', 'Conseils', 'Événements', and 'Mon compte'. Below the menu, there are two options: 'Connexion' (with a key icon) and 'Inscription' (with a person icon). The 'Inscription' option is highlighted with a red box. The text for 'Inscription' reads: 'Postulez aux offres et participez aux événements.'

- Inscrivez « **Université de Poitiers** » dans le champ « **Ecole ou Université*** » et cliquez sur « **Rejoindre mon Career Center** » :



The screenshot shows the registration form on JobTeaser. The title is 'Inscrivez-vous pour trouver votre voie avec JobTeaser'. There is a dropdown menu for 'Ecole ou Université* (à choisir dans la liste)' with 'Université de Poitiers' selected. Below the form, there is a confirmation message: 'Université de Poitiers est déjà sur JobTeaser ! Découvrez le Career Center de votre école et accédez à des contenus exclusifs.' A button labeled 'Rejoindre mon Career Center' is highlighted with a red box.

- Choisissez **une des options** par rapport à vos informations puis, cliquez sur « **Continuer** » :



Vous souhaitez accéder à : **Required attributes**

Attribut(s) demandé(s) par le fournisseur du service	
surname	Machado
givenName	Lydie
eduOrgLegalName	Universite de Poitiers
mail	lydie.machado@univ-poitiers.fr

Si vous souhaitez continuer, les informations listées ci-dessus doivent être transmises au fournisseur du service. Sélectionnez alors la durée de votre consentement :

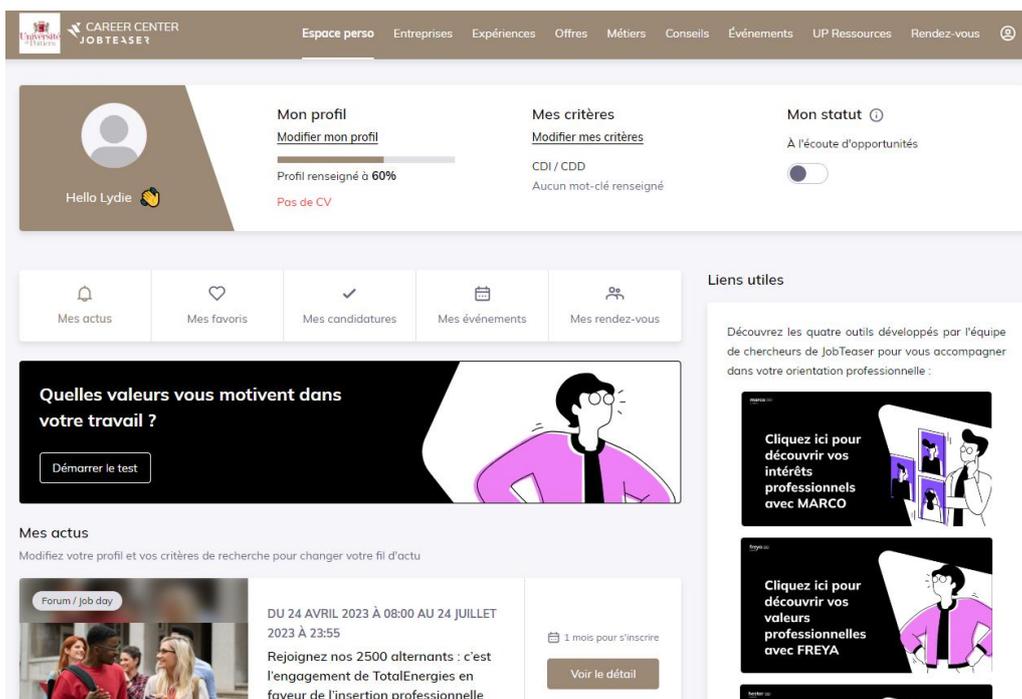
J'accepte d'envoyer mes informations pour cette connexion uniquement.
 J'accepte que mes informations soient automatiquement envoyées à la prochaine connexion, si la liste d'attributs demandés ne change pas, et ceci pour une durée de 1 an.

- Complétez ensuite votre profil.



Il est important de bien mettre le bon programme afin que les annonces soit visées par rapport à votre profil.

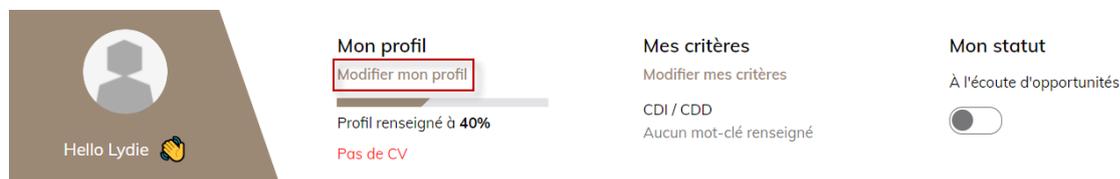
Vous tombez ensuite sur votre espace personnel :



Personnalisation du profil

Pour personnaliser votre profil :

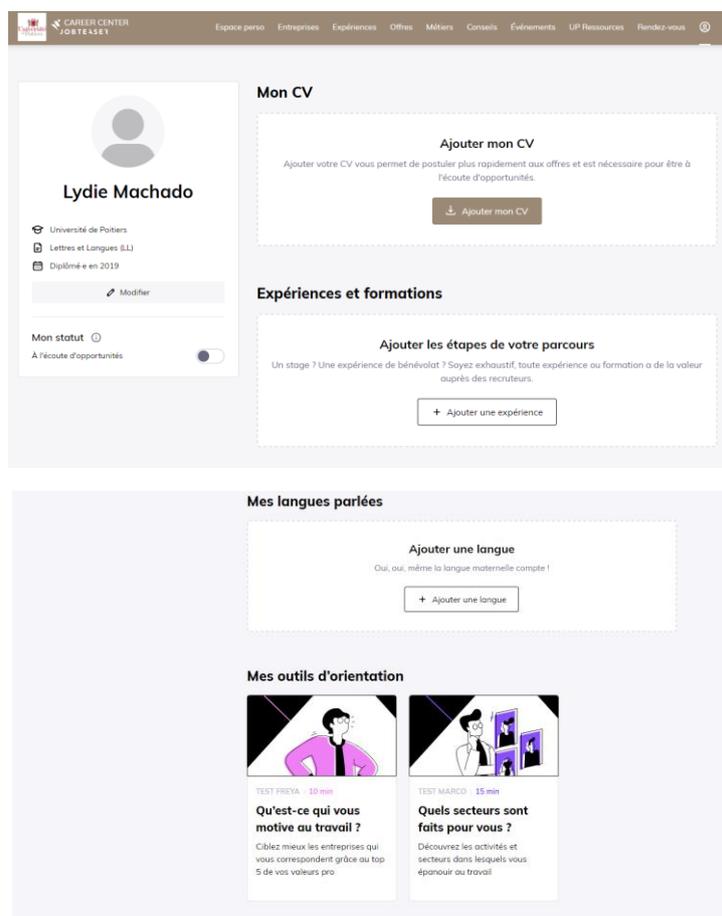
■ Cliquez sur « **Modifier mon profil** » :



The screenshot shows a user profile for Lydie Machado. On the left is a profile card with a placeholder image and the text 'Hello Lydie'. To the right are four menu items: 'Mon profil' (with 'Modifier mon profil' highlighted in a red box), 'Mes critères', 'Mon statut', and 'À l'écoute d'opportunités' (with a toggle switch).

Vous pouvez alors :

- ✓ **Modifier votre profil.**
- ✓ **Cocher « à l'écoute d'opportunités ».**
- ✓ **Ajouter un CV.**
- ✓ **Ajouter des expériences et formations.**
- ✓ **Ajouter une langue.**
- ✓ **Ajouter un réseau social.**
- ✓ **Ajouter une description.**

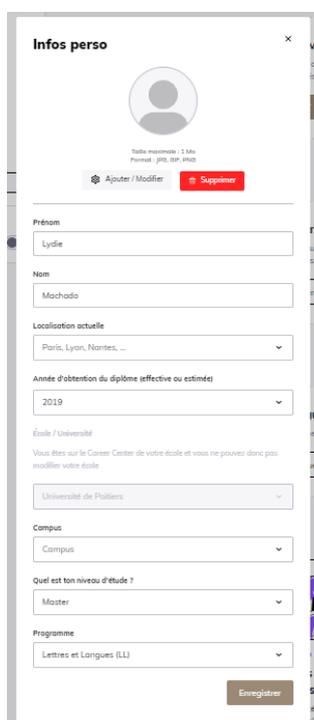


The screenshot shows the 'Mon CV' and 'Expériences et formations' sections of the Career Center interface. The 'Mon CV' section has a header 'Ajouter mon CV' and a button 'Ajouter mon CV'. The 'Expériences et formations' section has a header 'Ajouter les étapes de votre parcours' and a button 'Ajouter une expérience'. Below these are sections for 'Mes langues parlées' (with 'Ajouter une langue' button) and 'Mes outils d'orientation' (with two test cards: 'TEST FREYA - 10 min' and 'TEST MARCO - 15 min').



1- Profil

En cliquant sur « **Modifier** », vous pouvez :



- ✓ Ajouter, modifier et supprimer une photo de profil
- ✓ Ajouter un nom.
- ✓ Ajouter un prénom.
- ✓ Ajouter une localisation.
- ✓ Ajouter une année d'obtention du diplôme.
- ✓ Ajouter un campus.
- ✓ Ajouter un niveau d'étude.
- ✓ Ajouter un programme.

N'oubliez pas d'enregistrer.

2- Présentation

En cliquant sur « **Ajouter une description** », vous pouvez vous présenter et exposer vos attentes, vos recherches, vos points forts.



3- Importer un CV

En cliquant sur « **Ajouter un CV** », vous pouvez déposer en format PDF votre CV qui sera visible par les entreprises.

CV

Votre CV vous permettra de postuler plus rapidement aux offres !
Il sera visible pour les entreprises auxquelles vous l'envoyez ainsi que pour les représentants du Career Center qui vous accompagnent et pourront recommander votre profil à des entreprises. Les entreprises partenaires de votre établissement pourront également le consulter sur JobTeaser.

↓ Ajouter mon CV

Taille maximale : 1.5 Mo
Format : PDF

4- Réseaux sociaux

En cliquant sur « **Ajouter mes réseaux sociaux** », vous pouvez déposer l'adresse URL de plusieurs réseaux sociaux afin que les entreprises fassent des recherches plus approfondies sur votre profil professionnel.

Présence en ligne

Ajoutez vos réseaux sociaux pour mettre en avant vos réalisations

 LinkedIn

 Xing

 Viadeo

 GitHub

 Medium

 Behance

 Dribbble

5- Expérience professionnelle

En sélectionnant « **Ajouter une expérience professionnelle** », vous pouvez ajouter vos différentes expériences en remplissant les champs (types d'expérience, titre, contrat, organisme ...).

×

Ajouter une expérience

Type d'expérience

- Expérience professionnelle ✓
- Formation
- Expérience associative
- Activité sportive
- Autre

Titre, intitulé de poste...

Type de contrat

Organisme

Date

Début Fin - optionnel

–

Localisation

Description

6- Ajout d'une langue

En sélectionnant « **Ajouter une langue** », vous pouvez ajouter les langues et votre niveau, un avantage dans votre dossier de candidature.

×

Ajouter une langue

Langue

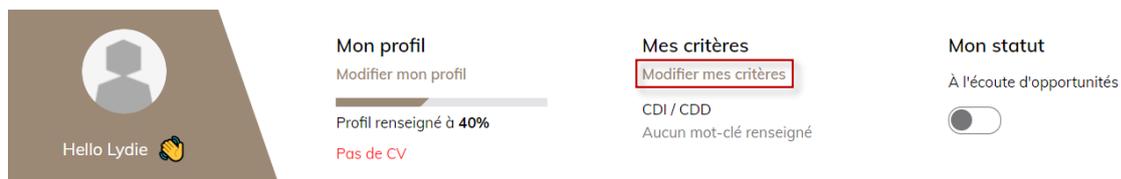
Niveau

- Notions élémentaires (A2-B1) ✓
- Compétence professionnelle limitée (B2)
- Compétence professionnelle (C1)
- Compétence professionnelle complète (C2)
- Bilingue ou Langue natale

Modifier les critères de recherche

De retour sur votre espace personnel :

■ Cliquez sur « **Modifier les critères** » :

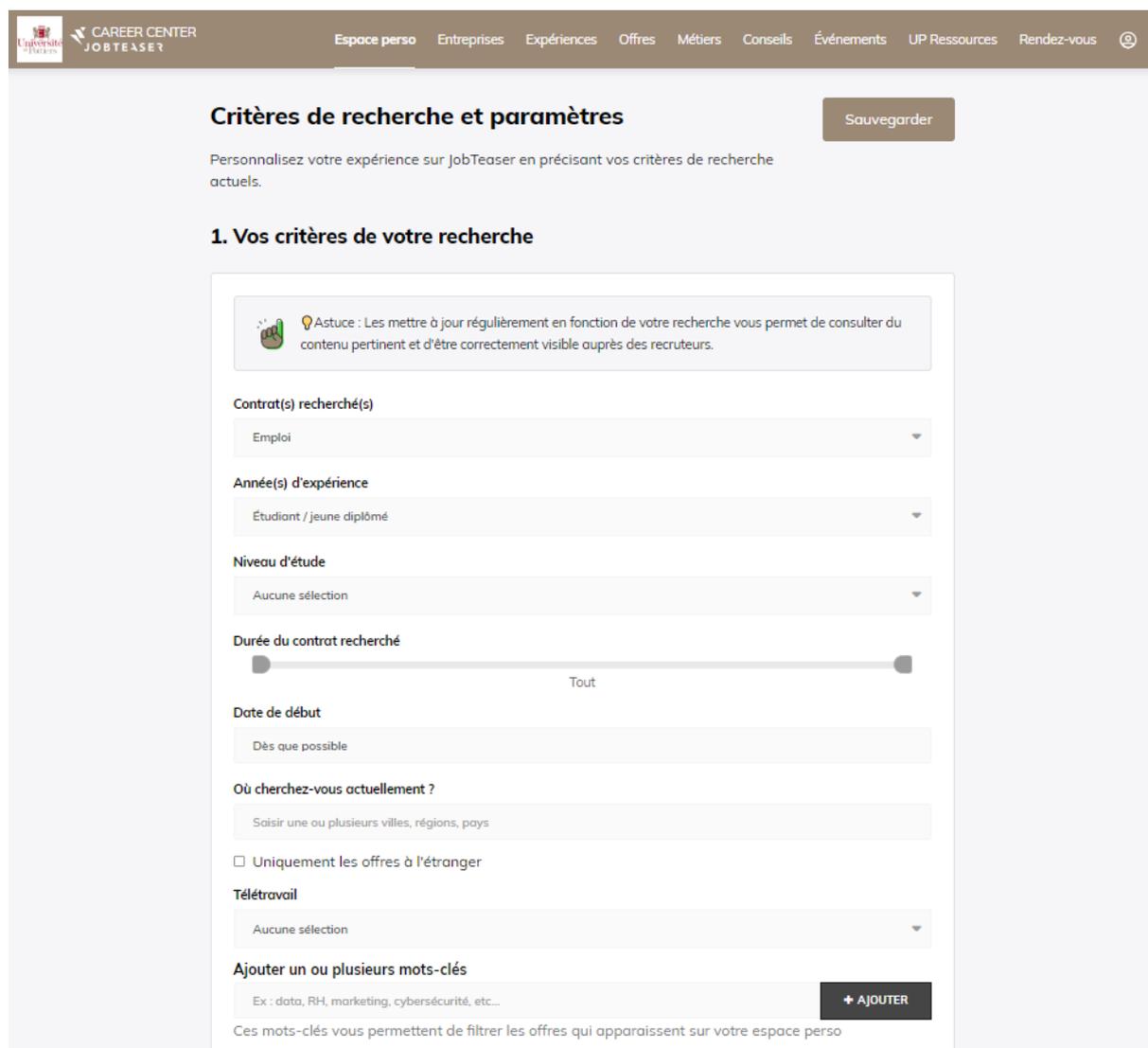


Mon profil
 Modifier mon profil
 Profil renseigné à 40%
 Pas de CV

Mes critères
Modifier mes critères
 CDI / CDD
 Aucun mot-clé renseigné

Mon statut
 À l'écoute d'opportunités

Une page s'affiche et vous pouvez remplir les champs de recherche par rapport à votre profil et type de recherche :



Critères de recherche et paramètres Sauvegarder

Personnalisez votre expérience sur JobTeaser en précisant vos critères de recherche actuels.

1. Vos critères de votre recherche

 **Astuce :** Les mettre à jour régulièrement en fonction de votre recherche vous permet de consulter du contenu pertinent et d'être correctement visible auprès des recruteurs.

Contrat(s) recherché(s)
 Emploi

Année(s) d'expérience
 Étudiant / jeune diplômé

Niveau d'étude
 Aucune sélection

Durée du contrat recherché
 [Slider from 0 to 100] Tout

Date de début
 Dès que possible

Où cherchez-vous actuellement ?
 Saisir une ou plusieurs villes, régions, pays

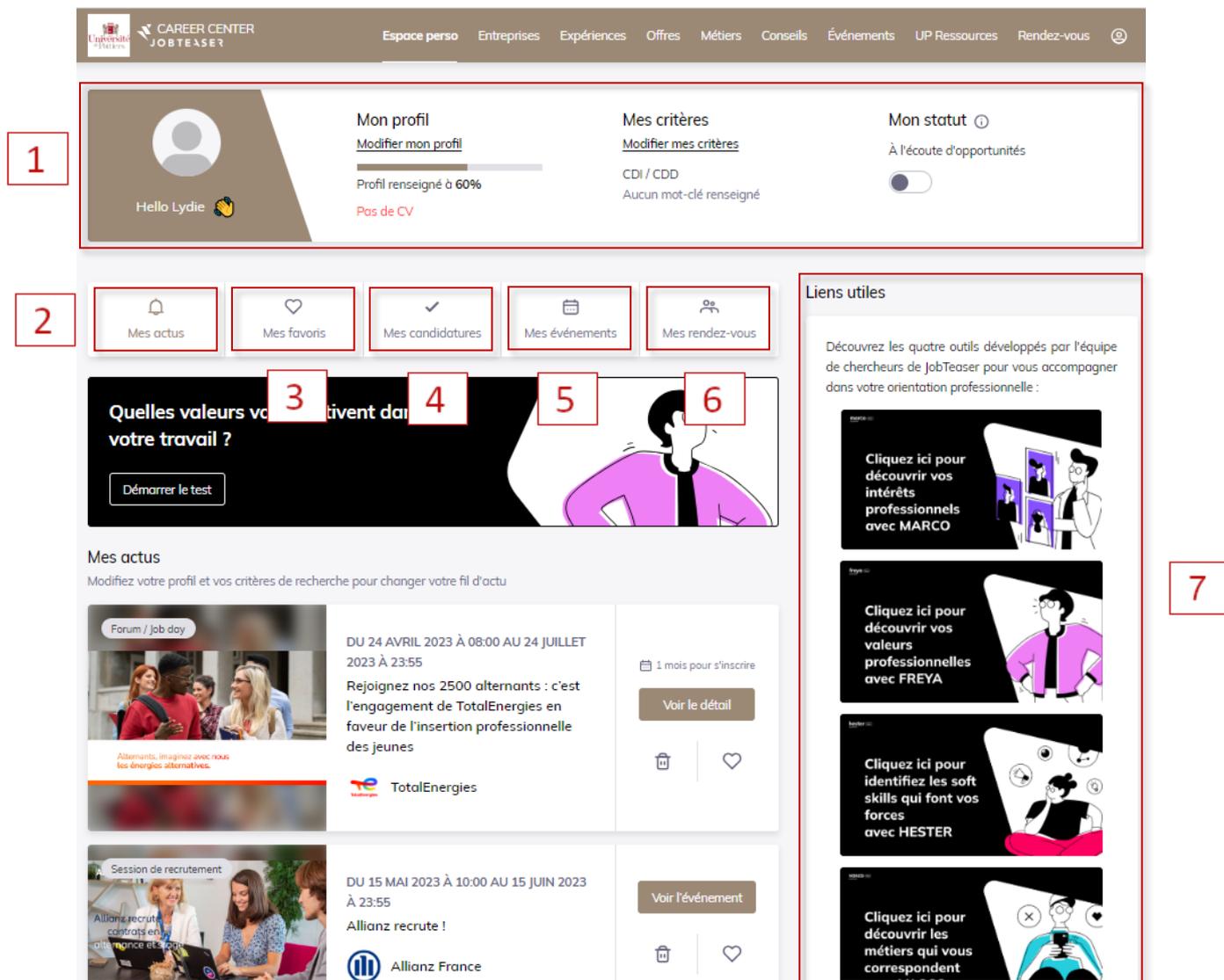
Uniquement les offres à l'étranger

Télétravail
 Aucune sélection

Ajouter un ou plusieurs mots-clés
 Ex : data, RH, marketing, cybersécurité, etc... + AJOUTER

Ces mots-clés vous permettent de filtrer les offres qui apparaissent sur votre espace perso

Espace personnel



The screenshot shows the 'Espace perso' interface. At the top, there is a navigation bar with links: Espace perso, Entreprises, Expériences, Offres, Métiers, Conseils, Événements, UP Ressources, and Rendez-vous. Below this is a user profile section (1) for 'Hello Lydie' with links for 'Mon profil' and 'Mes critères'. A row of five buttons (2) includes 'Mes actus', 'Mes favoris', 'Mes candidatures', 'Mes événements', and 'Mes rendez-vous'. A large banner (3) asks 'Quelles valeurs vous motivent dans votre travail ?' with a 'Démarrer le test' button. Below the banner is a 'Mes actus' section (4) listing events like 'Forum / Job day' and 'Session de recrutement'. On the right, a 'Liens utiles' section (7) contains four cards for professional tools: MARCO, FREYA, HESTER, and a general tool for discovering professions.

1. Votre profil

2. **Mes actus** : Les actualités de votre profil.

3. **Mes favoris** : Les offres d'emplois que vous avez sauvegardés.

4. **Mes candidatures** : Récapitulatif de vos candidatures.

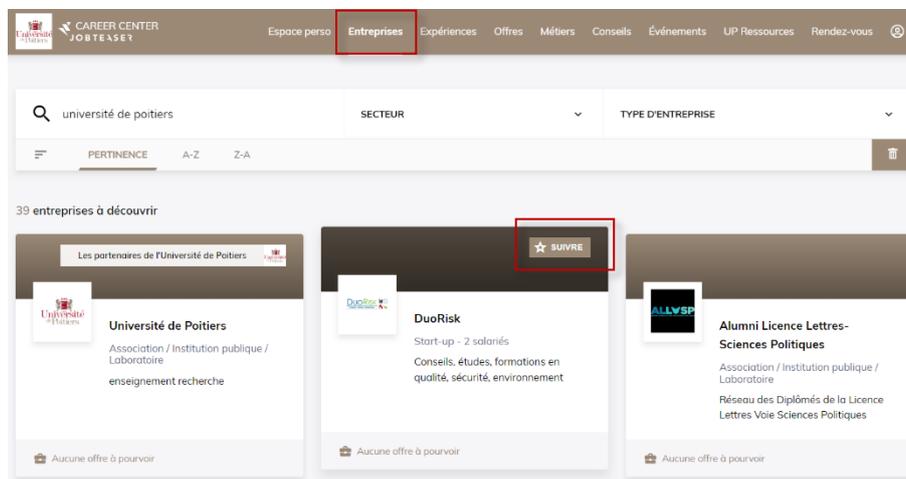
5. **Mes événements** : Les évènements que vous avez sauvegardés.

6. **Mes rendez-vous** : Un Récapitulatif de tous les rendez-vous que vous avez pris en ligne.

7. **Liens utiles** : Les outils qui vous accompagnent dans votre orientation professionnelle.

Suivre une entreprise

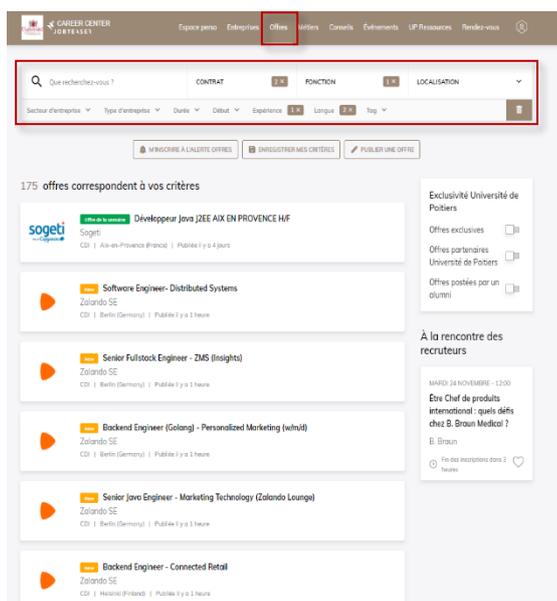
- Cliquez sur « **Entreprise** » et sélectionnez « **Suivre +** » dès que vous passez sur l'étiquette de l'entreprise :



Cliquez sur l'entreprise pour avoir plus d'informations.

Postuler à une offre

- Cliquez sur « **Offre** ».
- Vous pouvez **affiner votre recherche** selon votre type de contrat, fonction, localisation :





Vous pouvez vous inscrire à l'alerte d'offre afin de ne rater aucune proposition :

 **M'INSCRIRE À L'ALERTE OFFRES**

- Cliquez sur « **Postuler sur le site de l'entreprise** ». Vous serez redirigé vers le site et suivez les instructions afin de pouvoir déposer votre dossier de candidature.
- Vous pouvez aussi **sauvegarder l'annonce** afin de pouvoir revenir sur plus tard et la retrouver sur votre espace personnel :



Accueil / Offres / Développeur Web / Python

AYOMI
Start-up
La première IA pour lever des fonds

11 Offres | 3 Articles

Découvrir l'entreprise | Suivre

Développeur Web / Python

CDI - Paris (France) - Télétravail ponctuel autorisé

Publiée le 6 juin 2023

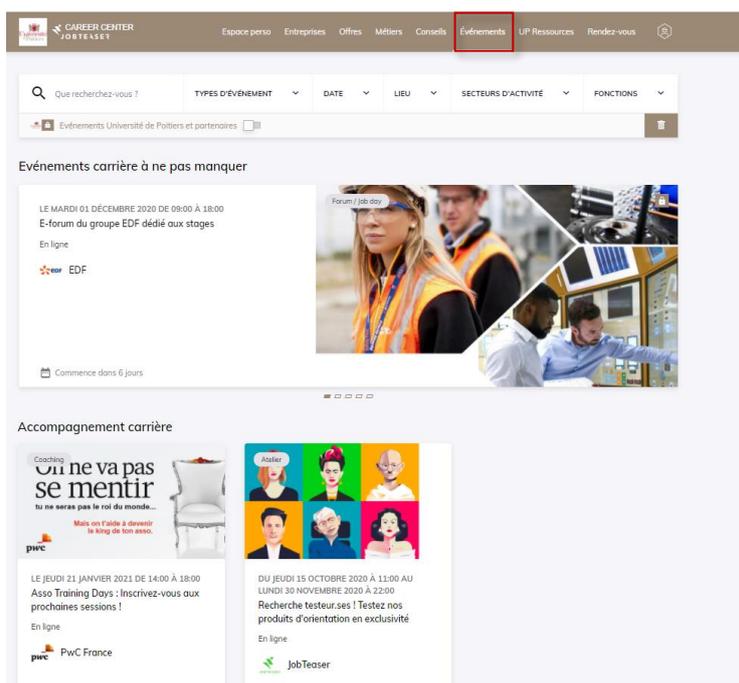
Postuler | Sauvegarder

Rejoignez une Scale-up dynamique opérant dans l'IA et la Fintech

Nous recherchons des personnes passionnées par l'apprentissage, les défis et l'envie de faire partie d'une entreprise en pleine expansion. AYOMI.fr, une fintech spécialisée dans le financement des entreprises, est à la recherche de développeurs web / Python talentueux pour rejoindre notre équipe.

Les événements

Retrouvez tous **les évènements des entreprises**, de l'université ou de votre composante/école/institut dans l'onglet « **Évènements** ».



CAREER CENTER
O U T I L S

Espace perso | Entreprises | Offres | Métiers | Conseils | **Évènements** | UP Ressources | Rendez-vous

Que recherchez-vous ?

TYPES D'ÉVÈNEMENT | DATE | LIEU | SECTEURS D'ACTIVITÉ | FONCTIONS

Événements Université de Poitiers et partenaires

Événements carrière à ne pas manquer

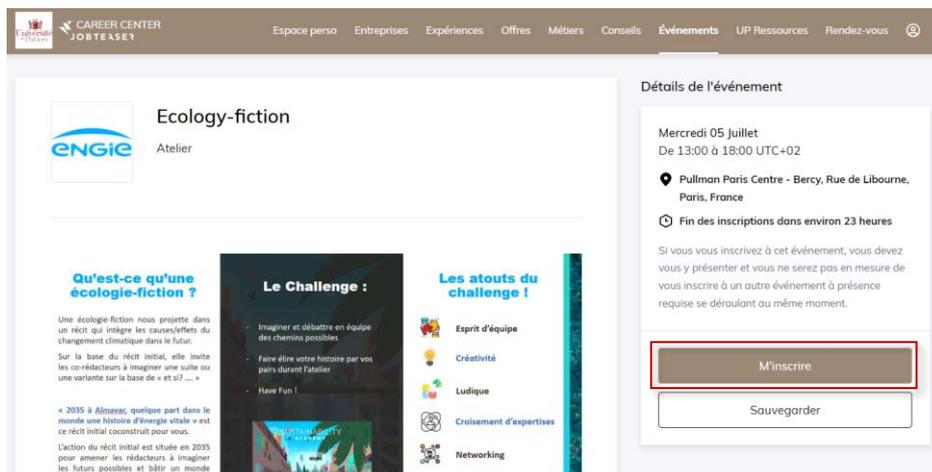
LE MARDI 01 DÉCEMBRE 2020 DE 09:00 À 18:00
E-forum du groupe EDF dédié aux stages
En ligne
EDF
Commence dans 6 jours

Accompagnement carrière

LE JEUDI 21 JANVIER 2021 DE 14:00 À 18:00
Asso Training Days : Inscrivez-vous aux prochaines sessions !
En ligne
PwC France

DU JEUDI 15 OCTOBRE 2020 À 11:00 AU LUNDI 30 NOVEMBRE 2020 À 22:00
Recherche testeur.sees ! Testez nos produits d'orientation en exclusivité
En ligne
JobTeaser

- Vous avez la possibilité de vous inscrire à la plupart des évènements en cliquant sur l'évènement de votre choix et cliquez sur « **M'inscrire** » :

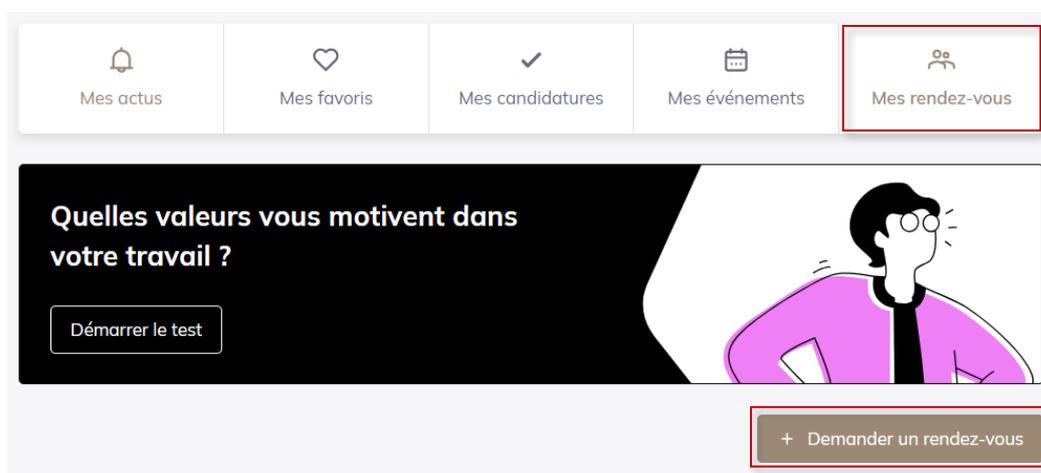


Vous trouverez tous vos évènements sur votre espace personnel.

Prendre un rendez-vous en ligne

Depuis votre espace personnel, en cliquant sur **Rendez-vous**, vous pouvez demander un RDV sur les thématiques de recherche de stage et d'emploi et des conseils personnalisés avec l'un de nos conseillers.

- Cliquez sur « **Mes rendez-vous** » puis, « **Demander un rendez-vous** » :



Vous serez alors redigéré sur l'espace « **Rendez-vous** » et vous pouvez affiner votre recherche en choisissant **un lieu et un type de rendez-vous** :



Bienvenue sur la page de prise de " Rendez-vous " !

Choisissez le conseiller avec lequel vous souhaitez prendre rendez-vous.

Type de rendez-vous ▼
Lieu ▼
Conseiller ▼



Pas encore de résultats pour cette recherche ! Essayez de modifier les filtres.

Lancer une nouvelle recherche

Fiches métiers

Découvrez les **fiches métiers et les vidéos associées**. Une aide pour mieux comprendre le métier que vous ciblez et/ou définir votre projet professionnel :



Plongez au coeur des métiers

Apprenez-en plus sur les métiers et secteurs d'activité et découvrez ce qui vous plaît vraiment

🔍 Quel métier recherchez-vous ?
Fonctions ▼

Les métiers

Key account manager

Le Key Account Manager (ou « manager de comptes clés », ou KAM) n'a la charge que de quelques comptes clients à la fois. Mais quels comptes ! Ce sont des comptes stratégiques, les plus importants...

Consultant en stratégie

Dans le monde de l'entreprise, pour répondre aux questions « comment fait-on ? », « est-ce une bonne idée ? », il faut souvent faire appel à un consultant en stratégie : il apporte un regard neuf, informé et...

Analyste risques

L'analyste risques joue un rôle clé : un peu comme un parent qui ajuste les brassards de son enfant avant qu'il ne se jette à l'eau, il permet à un établissement bancaire d'éviter la noyade.

Directeur ressources humaines

Il prend soin de l'humain au cœur de l'entreprise. Le directeur des ressources humaines, ou DRH pour les intimes, est responsable de tout ce qui touche au personnel : recrutement, licenciement, formation...

Chargé d'études économiques

Sorte de monsieur météo de l'économie, le chargé d'études économiques effectue une veille scientifique et collecte des données précises afin de prévoir les variations de l'activité économique dans...

Acheteur

Toute entreprise devant acheter des marchandises, des matières premières, des biens ou des services a besoin d'un acheteur. Car s'il y a bien une personne au monde qui s'y connaît en négociation et en...

Chef de travaux BTP

Préparation, coordination, supervision... Du début à la fin des travaux, le casque bien rivé sur la tête et la tête bien rivée sur les épaules, le chef de travaux BTP joue un rôle de premier plan.

Contrôleur financier

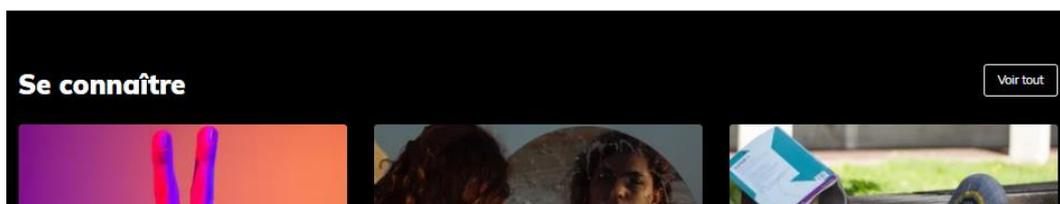
Occupant un poste hautement stratégique, le contrôleur financier supervise toute la comptabilité d'une entreprise : tout finit toujours par venir à ses oreilles (enfin, à sa feuille de calcul).

Auditeur comptable et financier

Dans le monde des entreprises, l'auditeur comptable et financier a des allures de détective : il passe son temps à faire des recoupements, à chercher des preuves, à traquer la vérité.

Fiches conseils

Retrouvez tous **les conseils** afin de réussir à mener à bien votre projet professionnel :

UP Ressources

Retrouvez dans cet espace des **contenus spécifiques** publiés par vos conseillers UP pour vous aider au quotidien dans vos démarches et votre projet professionnel :

