

Webex

Enregistrer et télécharger un cours

- Public : Enseignant-es
- Prérequis : Être inscrit-es à l'université de Poitiers
- Mots clefs : Webex – services



- Version : 0.0.3
- Date : 12/01/2023
- Auteur(s) : Service commun informatique et multimédias

- Licence : 

L'Université de Poitiers bénéficie d'aides de l'Etat gérées par l'ANR au titre du programme des Nouveaux Cours Universitaire NCU ÉLANS-réf. ANR-18-NCUN-0026 et de France 2030 portant la référence ANR-21-DMES-0016.



Table des matières

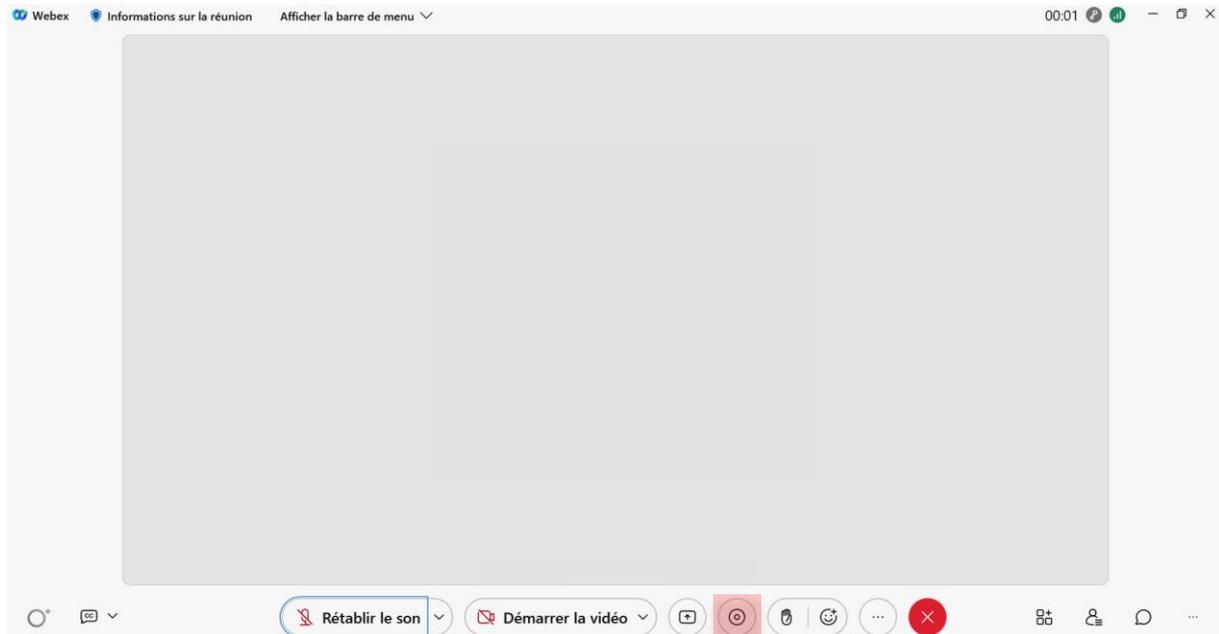
Enregistrer votre cours	3
Télécharger votre enregistrement sur le Cloud.....	3
Télécharger votre enregistrement sur mon ordinateur.....	4

Enregistrer votre cours

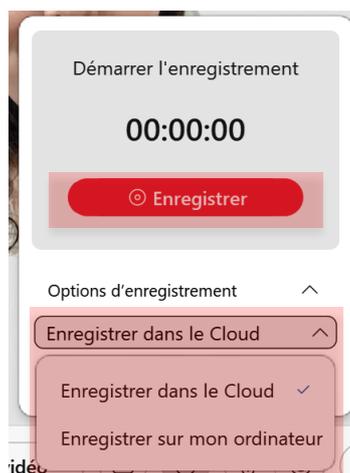
Il suffit avant tout de démarrer votre réunion ou en programmer une.

Au sein de votre salle :

- Cliquez sur « **Enregistrer** »



- Cliquez sur l'une des deux options « **Enregistrer dans le Cloud** » ou « **Enregistrer sur mon ordinateur** » avant de cliquer sur « **Enregistrer** »



Télécharger votre enregistrement sur le Cloud

Si vous choisissez l'option « **Enregistrer sur le Cloud** », un **email** vous sera envoyé à la fin de la session que vous pourrez partager avec vos étudiants.



Télécharger votre enregistrement sur mon ordinateur

Une fenêtre s'ouvre :

- **Créez un dossier sur** votre ordinateur
- **Enregistrez** la réunion à l'intérieur
- Vous retrouverez votre enregistrement dans le dossier créé



Quand votre cours est terminé, n'oubliez pas de cliquer sur « **Arrêt** »