

# UPdago

## Les rapports

- Public : Enseignant·es
- Prérequis : Être inscrit·es à l'université de Poitiers
- Mots clefs : UPdago – services



- Version : 0.0.1
- Date : 06/01/2021
- Auteur(s) : Service commun informatique et multimédias

- Licence : 



## Table des matières

Le rapport d'activité du cours .....	3
Le rapport d'activité individuel .....	5
Le rapport de participation .....	9
L'achèvement d'activité .....	11





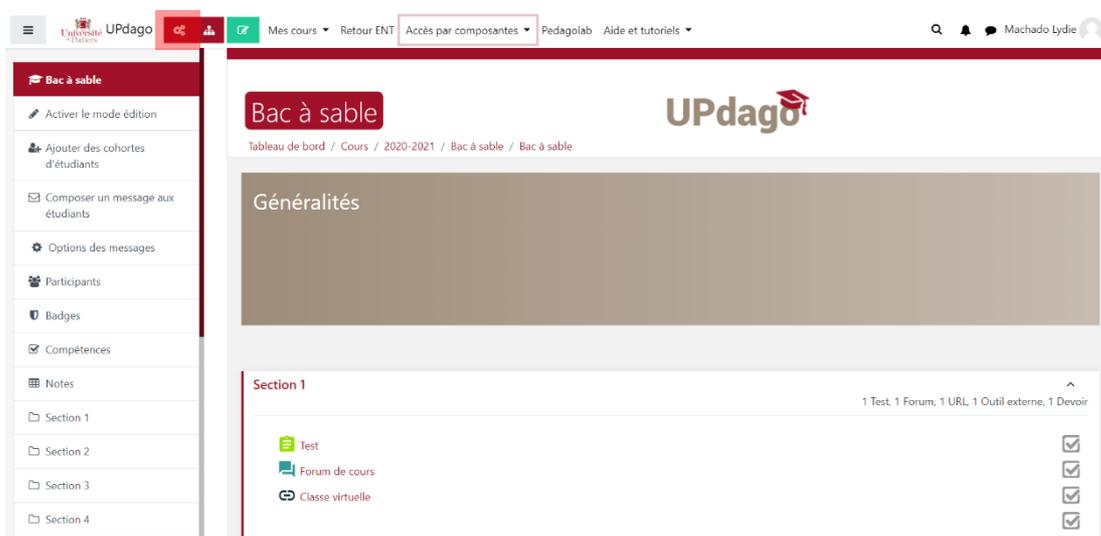
Les rapports permettent aux enseignants de **visualiser les actions effectuées et menées par les étudiants sur la plateforme UPdago.**

## Le rapport d'activité du cours

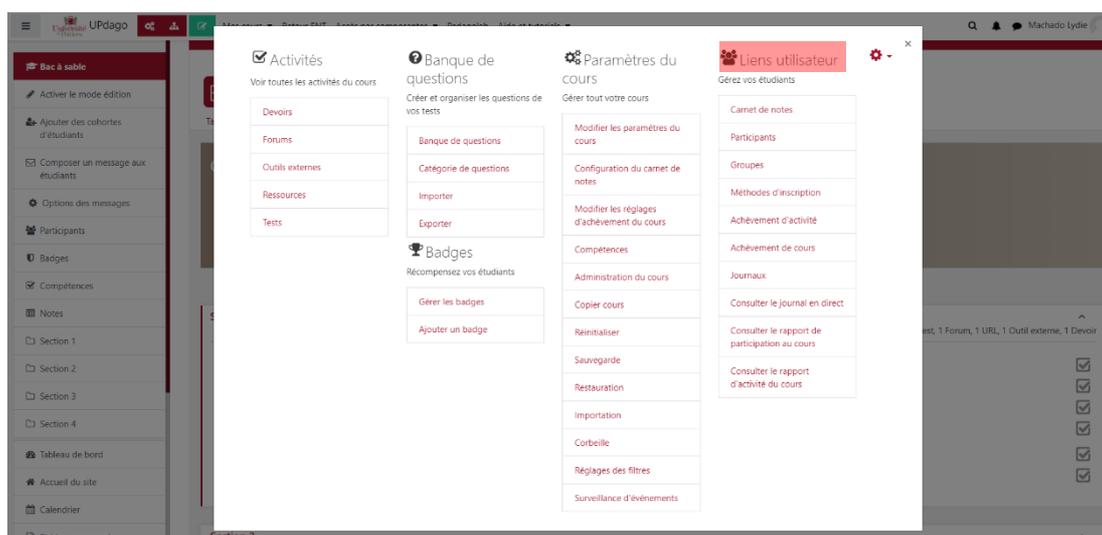
Le rapport d'activité permet de **visualiser le nombre de vues pour chaque activité et ressource de votre cours.**

Pour cela :

- Cliquez sur « **Gestion du cours** »

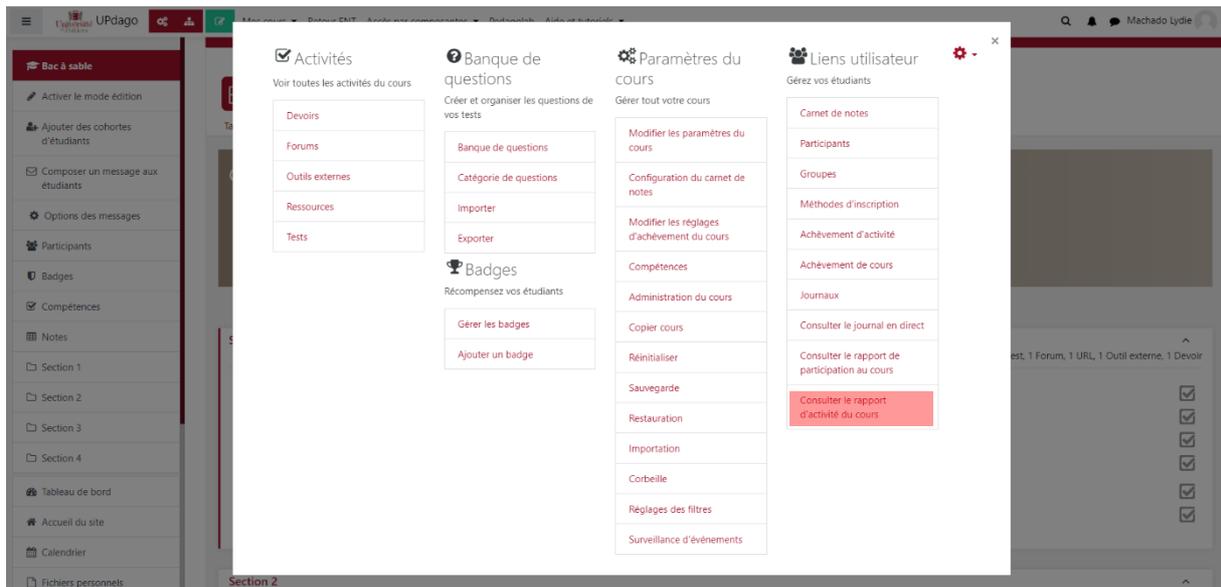


- Allez vers le bloc « **Liens utilisateurs** »





■ Sélectionnez « **Consulter le rapport d'activité du cours** »



Vous pouvez alors visualiser les **activités**, les **consultations** et le **dernier accès** de votre cours :

Activité	Affichages	Articles de blogs en lien	Dernier accès
Section 1			
Test	58 consultations par 1 utilisateurs	-	jeudi 19 novembre 2020, 11:40 (48 jours 2 heures)
Forum de cours	6 consultations par 1 utilisateurs	-	mercredi 18 novembre 2020, 12:30 (49 jours 1 heure)
Classe virtuelle	4 consultations par 2 utilisateurs	-	mardi 24 novembre 2020, 15:01 (42 jours 22 heures)
Classe Virtuelle	7 consultations par 2 utilisateurs	-	mardi 24 novembre 2020, 15:01 (42 jours 22 heures)
Devoir	18 consultations par 1 utilisateurs	-	mercredi 9 décembre 2020, 10:17 (28 jours 3 heures)



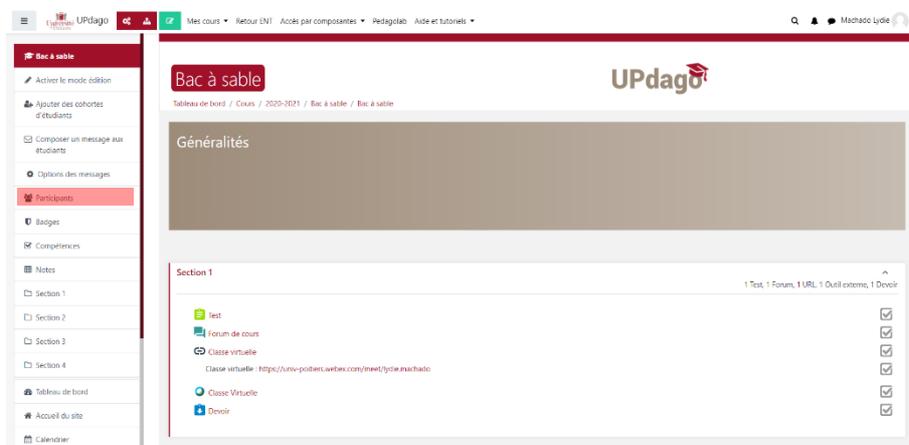


## Le rapport d'activité individuel d'un étudiant donné

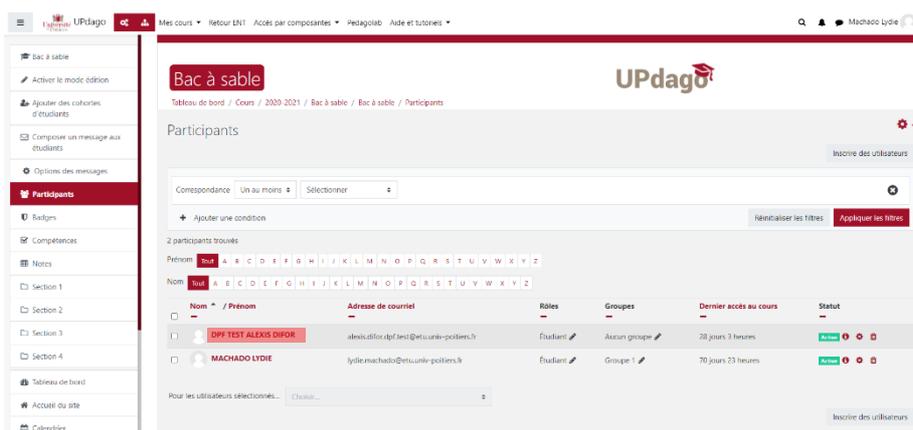
Le rapport d'activité individuel permet de **visualiser les traces d'un étudiant donné sur la plateforme** dans tous les cours où vous êtes enseignant : **les journaux, les notes, les statiques et les rapports.**

Pour cela :

- Allez sur votre cours
- Cliquez sur « **Participants** »

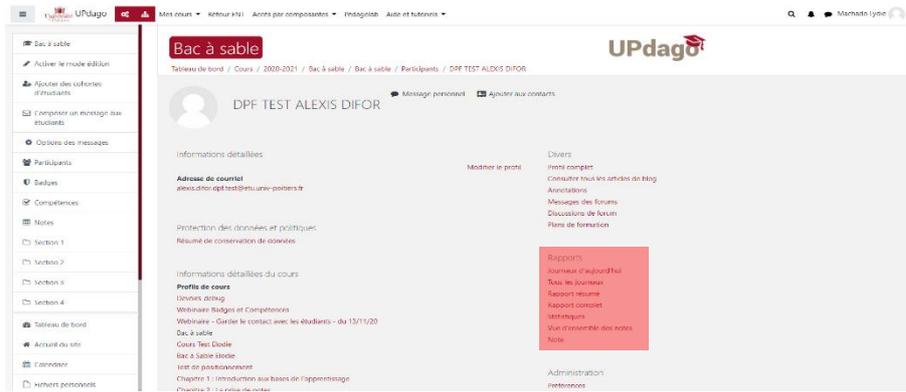


■ Une nouvelle fenêtre apparaît, **cliquez sur le nom de l'étudiant**



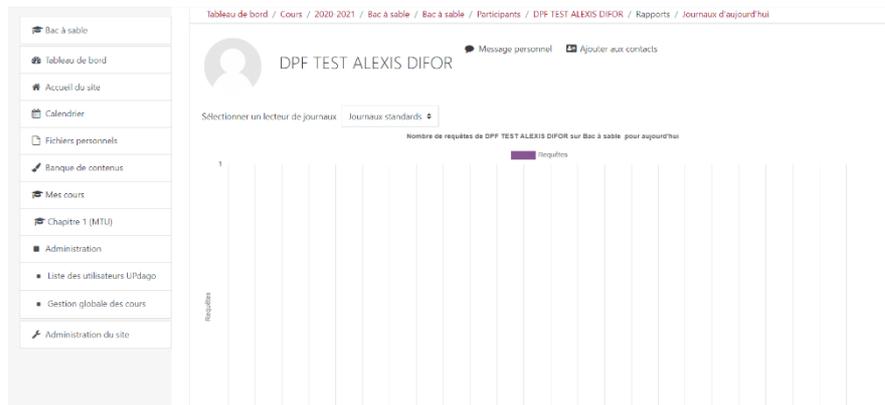


## ■ Allez vers la zone « Rapport »



Vous pouvez maintenant consulter :

## ■ Les journaux d'aujourd'hui



## ■ Tous les journaux

Heure	Nom complet	Utilisateur touché	Contexte de l'événement	Composant	Nom de l'événement	Description	Origine	Adresse IP
9 décembre 2020, 10:17	DPF TEST ALEXIS DIFOR	-	Devoir: Devoir	Devoir	Statut du travail remis consulté	The user with id '143447' has viewed the submission status page for the assignment with course module id '386186'.	web	10.247.0.0
9 décembre 2020, 10:17	DPF TEST ALEXIS DIFOR	-	Devoir: Devoir	Devoir	Module de cours consulté	The user with id '143447' viewed the 'assign' activity with course module id '386186'.	web	10.247.0.0
9 décembre 2020, 10:17	DPF TEST ALEXIS DIFOR	-	Devoir: Devoir	Devoir	Travail de devoir remis	The user with id '143447' has submitted the submission with id '600196' for the assignment with course module id '386186'.	web	10.247.0.0
9 décembre 2020, 10:17	DPF TEST ALEXIS DIFOR	-	Devoir: Devoir	Devoir	Énoncé du travail accepté par l'utilisateur	The user with id '143447' has accepted the statement of the submission with id '600196' for the assignment with course module id '386186'.	web	10.247.0.0
9 décembre 2020, 10:17	DPF TEST ALEXIS DIFOR	DPF TEST ALEXIS DIFOR	Devoir: Devoir	Système	Achèvement d'activité modifié	The user with id '143447' updated the completion state for the course module with id '386186' for the user with id '143447'.	web	10.247.0.0
9 décembre 2020, 10:17	DPF TEST ALEXIS DIFOR	-	Devoir: Devoir	Devoir	Module de cours consulté	The user with id '143447' viewed the 'assign' activity with course module id '386186'.	web	10.247.0.0





## Le rapport résumé

The screenshot shows the UPdago interface. On the left is a sidebar menu with items like 'Bac à sable', 'Tableau de bord', 'Accueil du site', 'Calendrier', 'Fichiers personnels', 'Banque de contenus', 'Mes cours', 'Chapitre 1 (MTU)', 'Administration', 'Liste des utilisateurs UPdago', 'Gestion globale des cours', and 'Administration du site'. The main content area is titled 'Bac à sable' and 'UPdago'. It shows the user 'DPF TEST ALEXIS DIFOR' with options for 'Message personnel' and 'Ajouter aux contacts'. Below this is a 'Section 1' summary table:

Section 1	
Test	Note: -
Forum de cours	-
Classe virtuelle	2 vues mardi 24 novembre 2020, 15:01 (42 jours 23 heures)
Classe virtuelle : https://univ-poitiers.webex.com...	-
Classe Virtuelle	-
Devoir	Note: -

## Le rapport complet

The screenshot shows a detailed report for 'Section 1' for user 'DPF TEST ALEXIS DIFOR'. It includes a list of items with their status and dates:

- Test: Test  
Note: -  
Aucune tentative n'a été réalisée sur ce test
- Forum: Forum de cours  
Aucun message
- URL: Classe virtuelle  
2 vues - le plus récemment mardi 24 novembre 2020, 15:01
- Étiquette: Classe virtuelle : https://univ-poitiers.webex.com...  
Jamais consulté
- Outil externe: Classe Virtuelle
- Devoir: Devoir

Statut de remise

Statut des travaux remis	Remis pour évaluation
Statut de l'évaluation	Non évalué
Date de remise	mercredi 16 décembre 2020, 00:00
Temps restant	Le travail a été remis en avance de 6 jours 13 heures
Dernière modification	mercredi 9 décembre 2020, 10:17

Remises de fichiers

- Dossier
  - Devoir.pdf
    - Relancer 9 décembre 2020, 10:15

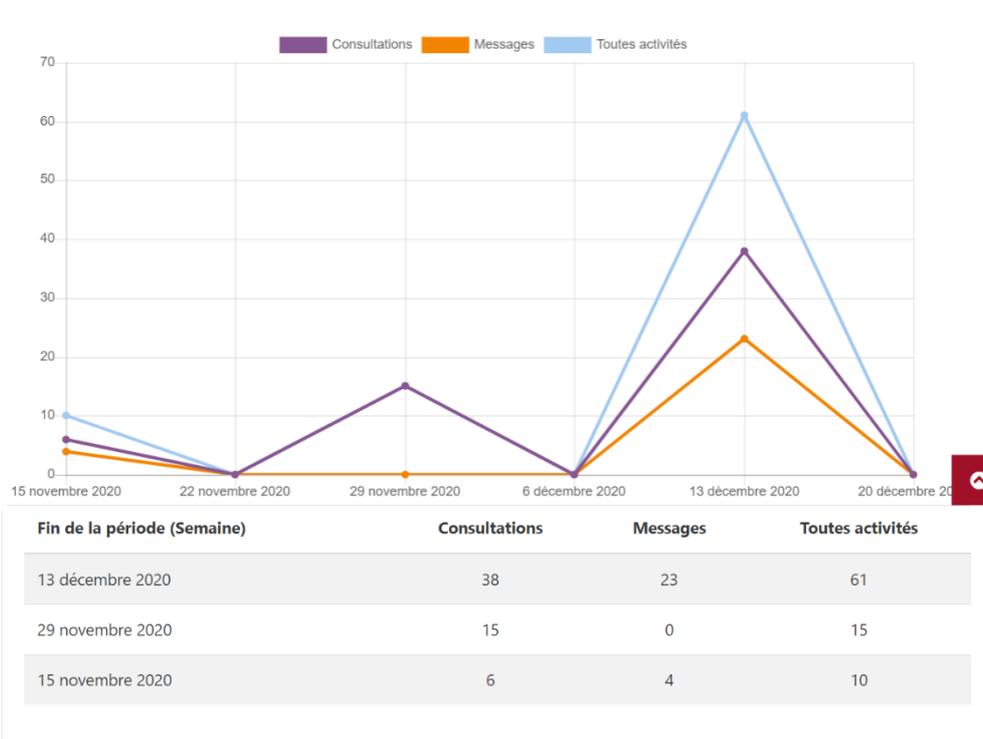
Commentaires

Commentaires (0)





## Les statistiques



## La vue d'ensemble des notes

Nom du cours	Note
Devoirs-debug	-
Webinaire Badges et Compétences	8,00
Webinaire - Garder le contact avec les étudiants - du 13/11/20	-
Bac à sable	-
Cours Test Elodie	-
Bac à Sable Elodie	-
Test de positionnement	-
Chapitre 1 : Introduction aux bases de l'apprentissage	-
Chapitre 2 : La prise de notes	69,10
Chapitre 3 : Recherche documentaire	80,06
Chapitre 4 : Les écrits courts et structurés	50,00
Chapitre 5 : Communiquer en milieu universitaire	68,40
Chapitre 6 : Gestion de projet	81,79





## Les notes



DPF TEST ALEXIS DIFOR

Message personnel Ajouter aux contacts



Tableau de bord / Cours / 2020-2021 / Bac à sable / Bac à sable / Participants / DPF TEST ALEXIS DIFOR / Rapport / Notes

Élément d'évaluation	Pondération calculée	Note	Valeurs possibles	Pourcentage	Feedback	Contribution au total du cours
<b>Bac à sable</b>						
Test	0,00 % (vide)	-	0-10	-		0,00 %
Classe Virtuelle	0,00 % (vide)	-	0-100	-		0,00 %
Devoir	0,00 % (vide)	-	0-100	-		0,00 %
<b>Total du cours</b>	-	-	0-210	-		-

## Le rapport de participation

Le rapport de participation permet de visualiser **une vision globale des participants au cours ayant réalisé une activité.**

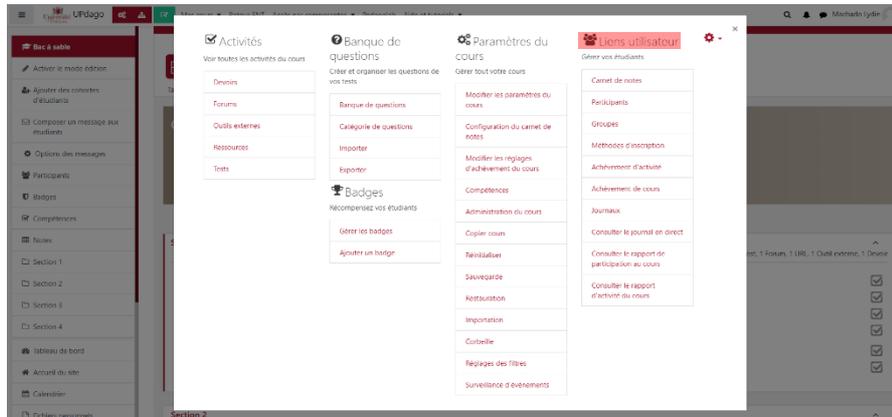
Pour cela :

■ Cliquez sur « **Gestion du cours** »

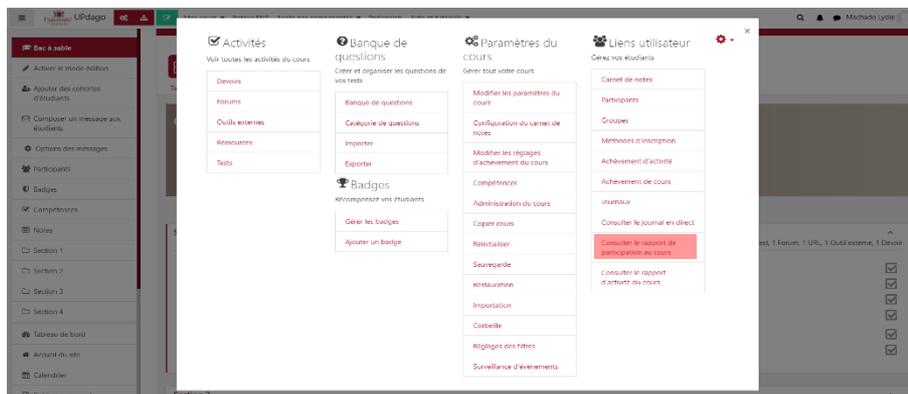




■ Allez vers le bloc « **Liens utilisateurs** »



■ Sélectionnez « **Consulter le rapport de participation au cours** »



■ Veuillez choisir **l'activité, la durée d'analyse, le public** et cliquez sur « **Valider** »

**Bac à sable** **UPdago**

Tableau de bord / Cours / 2020-2021 / Bac à sable / Bac à sable / Rapports / Participation au cours

Module d'activité: Devoir | Remonter | 3 mois | Afficher uniquement: Étudiant | Afficher les actions: Toutes les actions

**Valider**

Groupes: Tous les participants

Devoir Affichages  
Devoir Messages

2

Nom / Prénom	Toutes les actions	<input type="checkbox"/> Sélectionner
MACHADO LYDIE	Non	<input type="checkbox"/>
DPF TEST ALEXIS DIFOR	Oui (10)	<input type="checkbox"/>

Sélectionner tous les « Non »

Pour les utilisateurs sélectionnés... Choisir...





Il est possible **d'envoyer un message** de rappel aux participants n'ayant pas réalisé l'activité.

Il suffit de :

- Cochez la case « **Sélectionner** » dans la zone de l'étudiant choisi
- Choisir « **Envoyer un message** » à côté de « **Pour les utilisateurs sélectionnés ...** »

The screenshot shows the UPdago interface for a 'Bac à sable' activity. At the top, there is a navigation bar with 'UPdago' and a breadcrumb trail: 'Tableau de bord / Cours / 2020-2021 / Bac à sable / Bac à sable / Rapports / Participation au cours'. Below this, there are several filters and controls: 'Module d'activité' (Devoir), 'Remonter', '3 mois', 'Afficher uniquement' (Étudiant), 'Afficher les actions', and 'Toutes les actions'. A 'Valider' button is also present. Under 'Groupes', there is a dropdown for 'Tous les participants'. Below that, there are options for 'Devoir Affichages' and 'Devoir Messages'. A table lists students with columns for 'Nom / Prénom', 'Toutes les actions', and a 'Sélectionner' checkbox. The first student is 'MACHADO LYDIE' with 'Non' in the 'Toutes les actions' column and a checked checkbox. The second student is 'DPF TEST ALEXIS DIFOR' with 'Oui (10)' in the 'Toutes les actions' column and an unchecked checkbox. Below the table, there is a 'Désélectionner tous les « Non »' button. At the bottom, there is a dropdown menu for 'Pour les utilisateurs sélectionnés...' with options 'Choisir...', 'Choisir...', and 'Envoyer un message'.

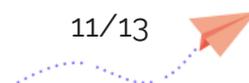
- Une fenêtre apparaît, vous pouvez écrire alors votre message
- Ceci fait, cliquez sur « **Envoyer le message** »

The screenshot shows a message sending interface. At the top, it says 'Envoyer le message à 1 personne' with a close button 'x'. Below this is a large text input field. At the bottom right, there are two buttons: 'Envoyer le message à 1 personne' and 'Annuler'.

## L'achèvement d'activité

L'achèvement d'activité permet **une vue d'ensemble des activités réalisées ou non par les étudiants**.

Pour cela :

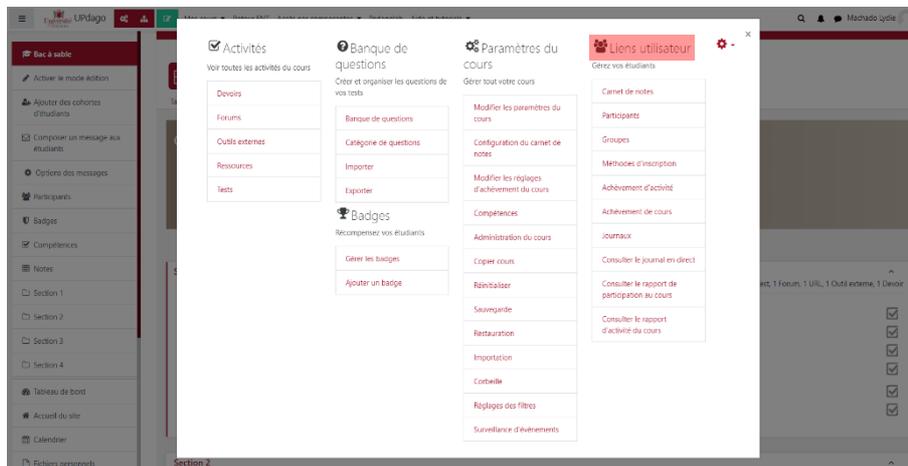




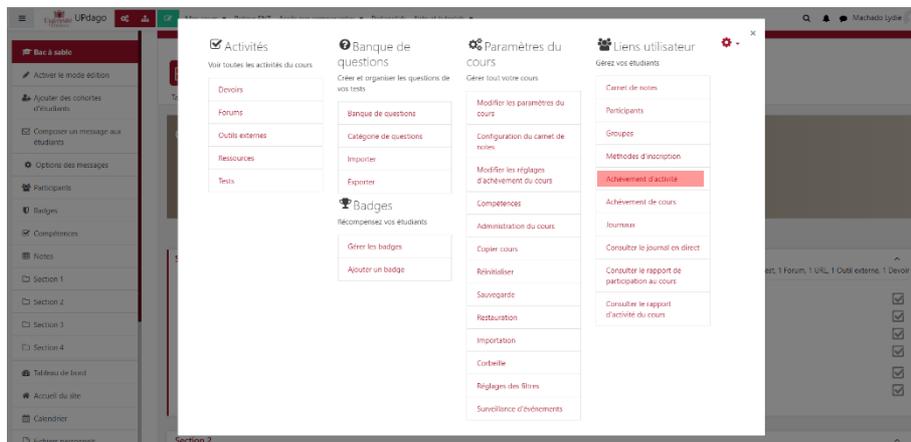
■ Cliquez sur « **Gestion du cours** »



■ Allez vers le bloc « **Liens utilisateurs** »



■ Sélectionnez « **Achèvement d'activité** »





Vous pouvez maintenant savoir si les étudiants ont terminé les activités de votre cours :

## Bac à sable

# UPdago

Tableau de bord / Cours / 2020-2021 / Bac à sable / Bac à sable / Rapports / Achèvement d'activités

Prénom **Tout** A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Nom **Tout** A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Prénom / Nom	Adresse de courriel	Test	Forum de cours	Classe virtuelle	Classe Virtuelle	Devoir
DPF TEST ALEXIS DIFOR	alexis.difor.dpf.test@etu.univ-poitiers.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MACHADO LYDIE	lydie.machado@etu.univ-poitiers.fr	<input type="checkbox"/>				

Télécharger en format CSV (UTF-8)  
Télécharger en format CSV compatible Excel

## Les historiques d'une activité précise

Les journaux de chaque activité donnent des **informations précises sur toutes les actions réalisées**. Particulièrement utiles pour les activités d'évaluation, ils permettent de voir les étudiants qui ont remis un devoir, à quelle date à été envoyé la tentative d'un QCM, etc.

Pour consulter les journaux d'une activité précise, il suffit de :

- **Se rendre dans l'activité** en question (test, devoir, etc.)
- Cliquer sur l'icône  puis sélectionner « **Journaux** »

Mon devoir

Mes consignes et mon sujet



10 novembre 2020, 13:54

Résumé de l'évaluation

Caché pour les étudiants

Participants

Remis

Nécessitant évaluation

Consulter tous les travaux remis

Note

- Paramètres
- Dérogations de groupe
- Dérogations utilisateur
- Rôles attribués localement
- Permissions
- Voir les permissions
- Filtres
- Rapport des compétences
- Journaux**
- Sauvegarde
- Restauration
- Évaluation avancée
- Afficher le carnet de notes
- Consulter tous les travaux remis
- Télécharger tous les travaux remis

