

Messagerie collaborative

Consultation des messages

- Public : Étudiant·es
- Prérequis : Être inscrit·es à l'université de Poitiers
- Mots clefs : messagerie - services - étudiant



- Version : 0.0.2
- Date : 22/01/2024
- Auteur(s) : Service commun informatique et multimédias

- Licence : 

Cette œuvre est mise à disposition selon les termes de la Licence Creative Commons CC BY-NC-SA France [<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>]

Table des matières

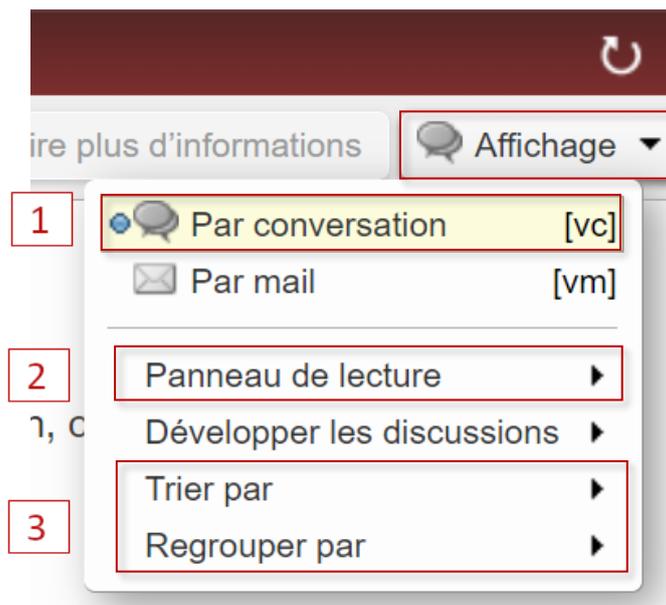
Modes d'affichage de la messagerie collaborative UPmail.....	3
Consultation de messages dans la messagerie Zimbra	3
1- Ouverture de la messagerie.....	3
2- Lire un message.....	4
Les indicateurs de messages.....	5

Modes d'affichage de la messagerie collaborative UPmail

Zimbra permet de choisir entre plusieurs modes d'affichage, à l'instar des logiciels de messagerie comme Thunderbird.

Pour cela :

- Cliquez sur **le bouton Affichage** en haut à droite de la fenêtre de votre navigateur :



- 1. Le classement par conversation** des messages permet de suivre facilement un fil de discussion.
- Vous avez ensuite la possibilité de **personnaliser le panneau de lecture**, en le positionnant en bas ou à droite de la fenêtre. Vous pouvez également décider de ne pas l'afficher : dans ce dernier cas, pour afficher un message, il suffit de double-cliquer dessus.
- Enfin, **les deux dernières options** permettent de trier les discussions dans l'ordre chronologique de son choix.

Consultation de messages dans la messagerie Zimbra

1- Ouverture de la messagerie

Par défaut, à l'ouverture de la messagerie, le dossier "**Réception**" est sélectionné (gras).

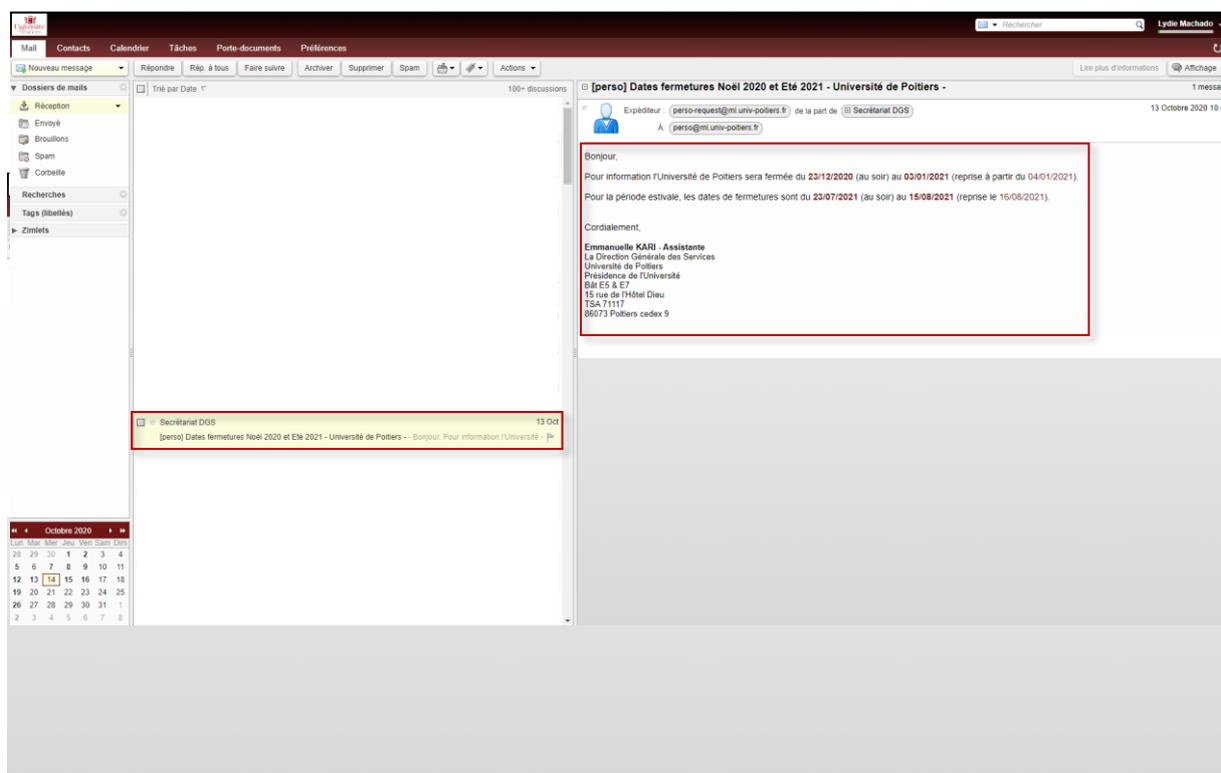
Les nouveaux messages apparaissent en gras, et leur nombre est indiqué entre parenthèse en gras.

Un bouton permet d'actualiser la page et de réceptionner les nouveaux messages sans attendre la mise à jour automatique des messages.



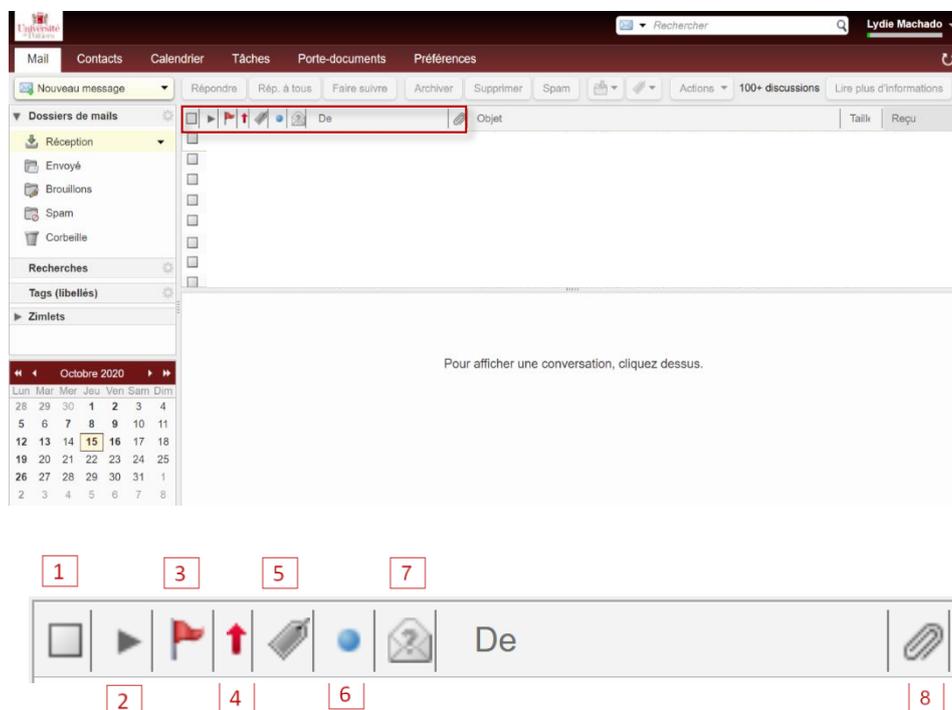
2- Lire un message

- Un clic sur un message affiche son contenu dans une fenêtre en fonction de votre configuration d'affichage :



Les indicateurs de messages

Les indicateurs de messages sont visibles dans le mode d'affichage "**Panneau de lecture en bas**", menu "**Affichage**" :



1. **Case à cocher** : sert à sélectionner plusieurs messages
2. **Triangle noir** : indique qu'il s'agit du premier message d'une conversation. Un clic sur le petit triangle orienté vers le bas permet d'afficher l'ensemble des messages concernés. Pour utiliser cette fonctionnalité, il faut choisir le mode "Par conversation" dans le menu "Affichage" à droite
3. **Drapeau rouge** : filtre par indicateur. Cliquez sur un message, puis dans la colonne correspondante, un drapeau rouge apparaît. Cette fonctionnalité est utile pour repérer les messages importants
4. **Flèche rouge** : permet de faire du tri en fonction de la priorité des messages
5. **Tag (libellés)** : tag qui sert au classement des messages sans avoir besoin de créer de dossier
6. **Point** : indique si le message a été lu ou pas
7. **Enveloppe** : état du message (transféré, répondu, ...)
8. **Trombone** : indique que le message est accompagné d'une ou plusieurs pièces jointes.