

# Messagerie collaborative

Pour en savoir plus

- Public : Étudiant·es
- Prérequis : Être inscrit·es à l'université de Poitiers
- Mots clefs : messagerie - services - étudiant



- Version : 0.0.1
- Date : 26/10/2020
- Auteur(s) : Service commun informatique et multimédias

- Licence : 

Cette œuvre est mise à disposition selon les termes de la Licence Creative Commons CC BY-NC-SA France  
[<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>]



## Table des matières

Comment restaurer un message supprimé ?.....	3
Combien de temps les messages sont conservés dans la corbeille ?.....	3
Comment vérifier mon quota ?.....	3
Mon compte de messagerie est-il sauvegardé ? .....	3
J'ai créé de nouveaux calendriers, ils sont visibles de tous les personnels de l'établissement. Que faire ? .....	4
Puis-je synchroniser les services d'UPmail (messagerie, calendrier, contacts et tâches) sur mon ordinateur Mac OS X ?.....	4
J'ai synchronisé mon calendrier avec Google Calendar mais les évènements disparaissent.....	5



## Comment restaurer un message supprimé ?

Depuis l'interface web, lorsque vous supprimez un message, il se retrouve dans la corbeille.

Si vous avez vidé votre corbeille ou que le message a été retiré automatiquement de la corbeille (au bout de 30 jours), vous pouvez encore le restaurer :

- Clic droit sur le dossier **Corbeille**
- Choisissez « **Restaurer objets supprimés** »
- Une **fenêtre apparaît** alors pour choisir les messages à restaurer

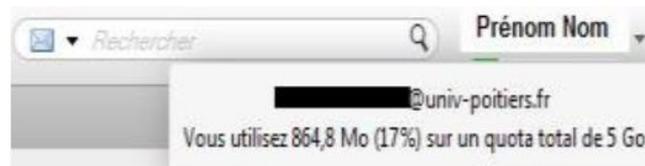
## Combien de temps les messages sont conservés dans la corbeille ?

Les messages dans la corbeille sont conservés **30 jours**. Il est donc important de ne pas utiliser la corbeille comme dossier d'archives.

## Comment vérifier mon quota ?

Après vous être authentifié sur l'interface web (upmail.univ-poitiers.fr) :

- **Laissez le curseur de la souris sur votre nom** qui apparaît en haut à droite de la fenêtre
- Votre quota ainsi que le pourcentage utilisé apparaissent



## Mon compte de messagerie est-il sauvegardé ?

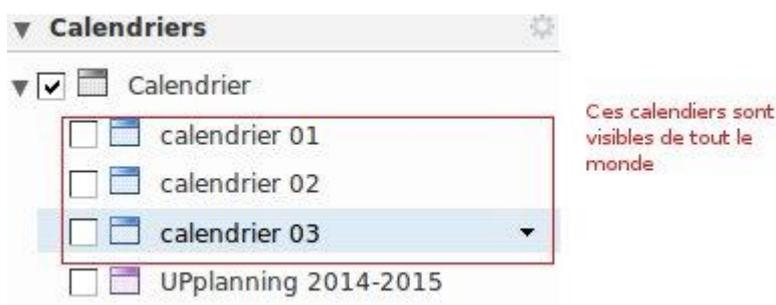
Oui, les données de votre compte sont sauvegardées **toutes les nuits sur les trente derniers jours**.



## J'ai créé de nouveaux calendriers, ils sont visibles de tous les personnels de l'établissement. Que faire ?

Par défaut, votre calendrier principal est partagé avec tous les personnels de l'établissement.

Si vous créez un nouveau calendrier sous votre calendrier principal, l'ensemble des personnels de l'Université de Poitiers aura donc accès à tout l'ensemble de l'arborescence que vous aurez pu créer sous votre calendrier principal.



Si vous avez créé par inadvertance un calendrier sous votre calendrier principal :

- Vous pouvez très facilement **le déplacer à la racine en le faisant glisser à l'aide de la souris**.

## Puis-je synchroniser les services d'UPmail (messagerie, calendrier, contacts et tâches) sur mon ordinateur Mac OS X ?

Exchange ActiveSync est un protocole qui permet de synchroniser la messagerie, le calendrier, les contacts et les tâches sur des appareils mobiles avec des OS mobiles.

Il est implémenté sur iOS (iPhone / iPad) mais pas sur OS X.

ActiveSync comprend des licences Microsoft pour une utilisation exclusive sur appareils mobiles, donc sur les OS mobiles.

Sur un Mac OS/X :

- ✓ Il faut utiliser **le protocole IMAP** pour la messagerie



- ✔ Il faut utiliser **le protocole ICAL** pour le calendrier (en mode push, pas de synchronisation dans les deux sens, donc peu d'intérêt)

Mais le mieux est encore d'utiliser **l'interface web upmail.univ-poitiers.fr**.

## J'ai synchronisé mon calendrier avec Google Calendar mais les événements disparaissent

La fonctionnalité « Générer URL », à partir de l'interface web, permet de synchroniser les événements d'emploi du temps.

Cependant l'adresse de synchro générée par cette fonctionnalité synchronise les événements de la date courante jusqu'au 15 semaines suivantes, ce qui permet de limiter les sollicitations du serveur. Les événements antérieurs à la date du jour sont ignorés.

- ✔ Lien généré par la fonctionnalité "Export Agenda"

*[http://upplanning6.appli.univ-poitiers.fr/jsp/custom/modules/plannings/anonymous\\_cal.jsp?resources=nnnn&projectId=8&calType=ical&nbWeeks=15](http://upplanning6.appli.univ-poitiers.fr/jsp/custom/modules/plannings/anonymous_cal.jsp?resources=nnnn&projectId=8&calType=ical&nbWeeks=15)*

- ✔ Lien de synchro qui prend en compte les événements entre les deux dates

*[https://upplanning6.appli.univ-poitiers.fr/jsp/custom/modules/plannings/anonymous\\_cal.jsp?code=nnnn&projectId=8&calType=ical&firstDate=2017-08-01&lastDate=2018-08-01](https://upplanning6.appli.univ-poitiers.fr/jsp/custom/modules/plannings/anonymous_cal.jsp?code=nnnn&projectId=8&calType=ical&firstDate=2017-08-01&lastDate=2018-08-01)*

code=nnnn

"nnnn" est à remplacer par le code Siham de l'individu

